



Πρακτικά 732^{ης} συνεδρίας του Δημοτικού Συμβουλίου Στροβόλου που έγινε στα γραφεία του Δήμου στις 29/10/2024 από τις 7:00 μμ έως τις 8:55 μμ

Αρ. συνεδρίας: 15/2024

Παρόντες/Παρούσες:

κκ Σταύρος Σταυρινίδης, Δήμαρχος, Πρόεδρος
Στέλλα Σουρμελή, Αντιδήμαρχος

Μαριάννα Καυκαρίδου	Κωνσταντίνα Λεοντίου	Χρίστος Καλογήρου	} Μέλη Δημοτικού Συμβουλίου
Χριστάκης Πασχάλης	Παναγιώτης Ρούσος	Κώστας Ορατίου	
Κωνσταντίνα Δημητρίου	Μιχαλάκης Ιερείδης	Παύλος Γεωργίου	
Κυριάκος Πίσσης	Λευτέρης Κωνσταντίνου	Γιάννης Αναστασίου	
Γιώργος Ανδρέου	Γιάννης Παπουής	Άριστος Αριστοκλέους	
Μάριος Τσουτσούκης	Νίκος Παπανικολάου	Γιώργος Σωφρονίου	
Ρένος Κωνσταντίνου	Ανδρέας Μάτσας	Σωτήρης Αντωνίου	
Ανδρέας Αριστοτέλους	Χαρίλαος Τροκούδης	Αικατερίνη Χατζηστυλλή	

Διευκρίνιση:

Τα πιο κάτω μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου συμμετείχαν στη συνεδρία μέσω τηλεδιάσκεψης:

κκ Γεώργιος Καλογήρου
Άρι Χαπεσιάν
Ηλέκτρα Παναρέτου Περδίκη

Απούσες:

κκ Λένα Κατελάρη } Μέλη
Φρόσω Γεωργιάδου } Δημοτικού Συμβουλίου

Παρευρισκόμενος:

κ Γιώργος Χριστοδούλου, Δημοτικός Γραμματέας, για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίας.

Σημειώσεις:

1. Οι απουσίες των κκ Λένας Κατελάρη και Φρόσως Γεωργιάδου δικαιολογήθηκαν. Τα σχετικά έγγραφα δικαιολόγησης απουσιών κατατέθηκαν στον διοικητικό φάκελο με αρ. 18.3.7.2.
2. Τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου, Γεώργιος Καλογήρου, Άρι Χαπεσιάν και Ηλέκτρα Παναρέτου Περδίκη δήλωσαν ότι, η φυσική παρουσία τους ήταν δυσχερής και συμμετείχαν στη συνεδρία μέσω τηλεδιάσκεψης κατόπιν έγκρισης του Δημάρχου, με βάση τις πρόνοιες του Άρθρου 21(6) του Περί των Γενικών Αρχών Διοικητικού Δικαίου Νόμου 158(Ι)/1999, ως έχει τροποποιηθεί. Ο επακριβής χρόνος και τρόπος σύνδεσης των μελών που συμμετείχαν μέσω τηλεδιάσκεψης παρατίθεται στην αναλυτική κατάσταση, η οποία έχει επισυναφθεί στο Πρακτικό ως Παράρτημα "Α" και το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι του παρόντος Πρακτικού.
3. Κατά τη συζήτηση του θέματος της παραγράφου 732.2 παρευρέθηκε η κα XXX, Λειτουργός Ασφάλειας.
4. Κατά τη συζήτηση του θέματος της παραγράφου 732.2 παρευρέθηκε ο κ XXX, Λειτουργός Πληροφορικής Α'.
5. Οι πιο πάνω λειτουργοί του Δήμου συμμετείχαν για την παρουσίαση του θέματος που αναφέρεται και για την παροχή διευκρινίσεων, χωρίς να συμμετέχουν καθ' οιονδήποτε τρόπο στην διαδικασία διαμόρφωσης και λήψης των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου. Αποφάσεις για τα σχετικά θέματα λήφθηκαν μετά την αποχώρηση των πιο πάνω λειτουργών.
6. Για σκοπούς προστασίας προσωπικών δεδομένων, τα θέματα 732.3, 732.10, 732.11 732.12 και 732.14 συζητήθηκαν σε κλειστή συνεδρία.

732.1 Επικύρωση πρακτικών

Τα πρακτικά της 731^{ης} συνεδρίας του Δημοτικού Συμβουλίου ημερ. 8/10/2024, αναγνώστηκαν, επικυρώθηκαν και υπογράφηκαν.

732.1.1 Απορρέοντα από τα πρακτικά της 731^{ης} συνεδρίας του Δημοτικού Συμβουλίου ημερ. 8/10/2024

732.1.1.1 6.31.1.1. Διόρθωση πρακτικών

(α) Γίνεται διόρθωση στην πρώτη σελίδα του πρακτικού και συγκεκριμένα στον αρ. συνεδρίας, από 13/2024 σε 14/2024.

(β) Γίνεται διόρθωση στην πρώτη σελίδα του πρακτικού, στη Σημείωση με αρ. 1, η οποία αντικαθίσταται από το ακόλουθο λεκτικό:

«Η απουσία του κ Γεώργιου Καλογήρου δικαιολογήθηκε. Το σχετικό έγγραφο δικαιολόγησης απουσίας κατατέθηκε στον διοικητικό φάκελο με αρ. 18.3.7.2.»

732.1.1.2 13.25.4 - 13.25.5 - 2.2.1.7.6 - Αντισταθμιστικά μέτρα στους επιχειρηματίες και κατοίκους της οδού Τσερίου στον Στρόβολο ένεκα των έργων για βελτίωση της οδού – Πρόταση Δημάρχου για μείωση τελών κατά 50%

Διόρθωση παραγράφου 731.8 των πρακτικών ημερ. 8/10/2024 όπου η προτελευταία παράγραφος αντικαθίσταται με την ακόλουθη:

«Ο κ Μάριος Τσουτσούκης διαφώνησε με την εισήγηση του Δημάρχου και εισηγήθηκε όπως η ελάφρυνση εφαρμοστεί κατά 100% στα τέλη που αφορούν μόνο τα επαγγελματικά υποστατικά, λόγω της αναμενόμενης μείωσης του κύκλου εργασιών τους και της ζημιάς που θα επωμιστούν και να μην εφαρμοστεί καμία μείωση για τα οικιστικά υποστατικά.»

732.1.1.3 13.25.8.3 Οφειλές φόρου θεάματος

(Οι αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ. 558.27/30.6.2015, 567.5/29.3.2016, 569.20/24.5.2016, 626.5/9.7.2019 και 731.1.1/8.10.2024 είναι σχετικές).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι, ετοιμάζονται από την Υπηρεσία όλες οι απαιτούμενες καταστάσεις και σχετικά έγγραφα για να σταλούν στον Νομικό Σύμβουλο του Δήμου ούτως ώστε να προχωρήσει η διαδικασία προς εκτέλεση μέτρων με σκοπό την είσπραξη των οφειλομένων.

732.1.1.4 13.25.8 Οφειλές φόρου θεάματος Αθλητικών Σωματείων

(Οι αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ. 729.15/10.9.2024 και 731.5.4/8.10.2024 είναι σχετικές).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι, η μόνη διαφοροποίηση στην ανταπόκριση των σωματείων για εξόφληση των οφειλών φόρου θεάματος, είναι η διευθέτηση συνάντησης του Προέδρου του ΑΠΟΕΛ με τον Δήμαρχο.

732.1.1.5 18.3.8 Κανονισμοί Λειτουργίας των Δημοτικών Επιτροπών

(Οι αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ 729.8/10.09.2024 και 731.12/8.10.2024, είναι σχετικές).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι, κατά παράκληση της Δημοτικής Ομάδας του ΑΚΕΛ, το θέμα επαναφέρεται σε επόμενη συνεδρία.

732.1.1.6 20.01.17.830 Λήψη μέτρων για κυκλοφοριακό πρόβλημα στην οδό Νίκου Γιάγκου

Διόρθωση παραγράφου 731.15.10 των πρακτικών ημερ. 8/10/2024 όπου προστίθενται οι ακόλουθες παράγραφοι στο σημείο μετά την τοποθέτηση του Δημάρχου και προτού το θέμα τεθεί σε ψηφοφορία:

« Ο κ Χαρίλαος Τροκκούδης, ανέφερε ότι, από νωρίς το πρωί η επικινδυνότητα για χρήση της συγκεκριμένης οδού είναι αρκετά μεγάλη. Σε ότι αφορά στην απόφαση της αρμόδιας Επιτροπής, είπε ότι τρεις φορές την ημέρα η τροχαία κίνηση διοχετεύεται από τα φώτα παρακαμπτηρίου του κτιρίου της ΑΗΚ μέσω της Νίκου Γιάγκου και των δώδεκα επηρεαζομένων οδών γύρω από αυτήν, για να καταλήξουν στη Λεωφόρο Αθαλάσσας.

Για το θέμα στάθμευσης λόγω της επισκεψιμότητας στο Αρεταίειο νοσοκομείο, ο κ.Τροκκούδης πρόσθεσε ότι, το συγκεκριμένο νοσοκομείο έχει αγοράσει σχεδόν όλο το οικοδομικό τετράγωνο της περιοχής και έχει επίσης συνάψει συμφωνία για κτίριο που κτίζεται δίπλα από το νοσοκομείο και ολοκληρώνεται πολύ σύντομα, το οποίο θα διαθέτει τρεις υπόγειους χώρους στάθμευσης. Σε ότι αφορά το παραπλήσιο φαρμακείο, έχει κλείσει όλους τους χώρους στάθμευσης, όπως και μισό οικόπεδο πίσω από το κατάστημα και οι πλείστοι των πελατών του σταθμεύουν στις κίτρινες γραμμές.

Ολοκληρώνοντας την τοποθέτησή του, ο κ Τροκκούδης θέλησε να επισημάνει τον κίνδυνο δημιουργίας προηγούμενου αν για κάθε κλινική ο Δήμος μονοδρομεί οδούς για να εξυπηρετήσει τις ανάγκες της και ζήτησε όπως μελετηθεί το θέμα πολύ σοβαρά. Εισηγήθηκε δε, σε περίπτωση που θα χρειαστεί να γίνει μονοδρόμηση της οδού Νίκου Γιάγκου, να μονοδρομηθεί με κατεύθυνση από την οδό Σταύρου Στυλιανίδη προς την οδό Ανδρέα Αβρααμίδη και όχι αντίθετα όπως εισηγείται η αρμόδια Επιτροπή. »

Σε αυτό το σημείο εισήλθε στην αίθουσα ο κ Μιχαλάκης Ιερείδης.

732.2 6.6.1 - 6.10.4 Παρουσίαση της λειτουργίας του Γραφείου Εξυπηρέτησης Δημοτών

(Η απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ 728.2/30.7.24 είναι σχετική).

Ο Δήμαρχος υπενθύμισε στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου τις εξ αρχής εξαγγελίες του για ριζική αναδιάρθρωση του Γραφείου Εξυπηρέτησης Δημοτών με στόχο πάντοτε, την καλύτερη εξυπηρέτηση των δημοτών.

Στα πλαίσια αυτής της αναδιάρθρωσης διαπιστώθηκε ότι, η συνεργασία με την εταιρία που παρέχει υπηρεσίες τηλεφωνικού κέντρου και αναλαμβάνει τη διοχέτευση των τηλεφωνημάτων και παραπόνων στους λειτουργούς του Δήμου, είναι αναγκαίο όπως συνεχιστεί, τουλάχιστον μέχρι τα τέλη Δεκεμβρίου 2024 καθώς έχει διαφανεί ότι, το πρόβλημα που υπήρχε στην εξυπηρέτηση του κοινού, αφορούσε την πορεία υλοποίησης των παραπόνων και επίλυσης των προβλημάτων από τα αρμόδια Τμήματα του Δήμου. Στο τέλος Δεκεμβρίου θα επαναξιολογηθεί η συνεργασία με την εν λόγω εταιρία.

Παράλληλα, το Γραφείο Εξυπηρέτησης Δημοτών έχει στελεχωθεί με τρία επιπλέον άτομα προς ενίσχυση της όλης προσπάθειας για την καλύτερη εξυπηρέτηση των δημοτών. Επιπλέον, επαναφέρθηκαν οι τηλεφωνικοί αριθμοί όλων των λειτουργιών στην Ιστοσελίδα του Δήμου ούτως ώστε να εντοπίζονται εύκολα από το κοινό που επιθυμεί την επικοινωνία μαζί τους.

Ακολούθησε παρουσίαση της λειτουργίας και της εν εξελίξει αναβάθμισης του Γραφείου Εξυπηρέτησης Δημοτών από την κα ΧΧΧ.

Μετά την ολοκλήρωση της παρουσίασης, η οποία συμφωνήθηκε να σταλεί και ηλεκτρονικά στα μέλη του Συμβουλίου, η κα ΧΧΧ απάντησε σε ερωτήσεις των μελών και ακολούθως αποχώρησε από την αίθουσα.

Τα μέλη του Συμβουλίου εξέφρασαν την ικανοποίησή τους για τις μέχρι τώρα ενέργειες που έγιναν για αναβάθμιση του Γραφείου Εξυπηρέτησης Δημοτών και ζήτησαν όπως τύχουν και νέας ενημέρωσης σε εύθετο χρόνο για την πορεία λειτουργίας του Γραφείου και γενικά της εξυπηρέτησης των δημοτών.

Σε αυτό το σημείο ο κ Ορατίου αποχώρησε

732.3 Θέματα αρμοδιότητας Επιτροπής Προσωπικού

Τα πρακτικά των συνεδριών της Επιτροπής Προσωπικού, ημερ. 25/9/2024 και 3/10/2024 κοινοποιήθηκαν στο Δημοτικό Συμβούλιο για ενημέρωση.

Για σκοπούς προστασίας των προσωπικών δεδομένων το θέμα συζητήθηκε σε κλειστή συνεδρία.

732.4 Θέματα αρμοδιότητας Επιτροπής Δημόσιας Υγείας, Καθαριότητας και Κυκλικής Οικονομίας

Τα πρακτικά συνεδρίας της Επιτροπής Δημόσιας Υγείας, Καθαριότητας και Κυκλικής Οικονομίας ημερ. 10/10/2024 κοινοποιήθηκαν στο Δημοτικό Συμβούλιο για ενημέρωση.

732.5 Θέματα αρμοδιότητας Επιτροπής Παρακολούθησης Έργων

Τα πρακτικά συνεδρίας της Επιτροπής Παρακολούθησης Έργων ημερ. 12/9/2024 κοινοποιήθηκαν στο Δημοτικό Συμβούλιο για ενημέρωση.

732.5.1 13.20.834 – 2.1.9.7 Ενημέρωση για το Έργο «Ανάπλαση του Παλαιού Πυρήνα Στροβόλου»

(Οι αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ 697.3/29.11.2022, 698.6/13.12.2022 και 701.5/7.3.2023 είναι σχετικές)

(Η παρ. 2 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Παρακολούθησης Έργων ημερ. 12/9/2024 είναι σχετική).

Ο Δήμαρχος ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο ότι, ενώ είχε προκηρυχθεί το Έργο της α' φάσης για την ανάπλαση του Παλαιού Πυρήνα από τον περασμένο Αύγουστο με τελευταία ημερομηνία υποβολής προσφορών την 20η Οκτωβρίου 2024, έλαβαν είκοσι τρεις (23) εταιρίες τα σχετικά έγγραφα αλλά καμία από αυτές δεν υπέβαλε προσφορά.

732.6 Θέματα αρμοδιότητας Επιτροπής Βιωσιμότητας και Κοινωνικής Υπευθυνότητας

Τα πρακτικά συνεδρίας της Επιτροπής Βιωσιμότητας και Κοινωνικής Υπευθυνότητας ημερ. 17/9/2024 κοινοποιήθηκαν στο Δημοτικό Συμβούλιο για ενημέρωση.

732.6.1 6.31.39 – 13.10.1 Ενημέρωση της Επιτροπής για το Στρατηγικό Σχέδιο του Δήμου

(Η απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ. 719.04/30.1.2024 είναι σχετική).

(Η παρ. 2 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Βιωσιμότητας και Κοινωνικής Υπευθυνότητας ημερ. 17/9/2024 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού ενημερώθηκε ότι, υποβλήθηκε στην Επιτροπή Βιωσιμότητας και Κοινωνικής Υπευθυνότητας το Στρατηγικό Σχέδιο του Δήμου, αποφάσισε να υιοθετήσει εισήγηση της Επιτροπής και ενέκρινε τις ακόλουθες ενέργειες:

1. Να γίνει από το αρμόδιο Τμήμα επαναξιολόγηση των σκοπών και δεικτών που αφορούν τα έσοδα και να υποβληθεί αναλυτική πρόταση για αύξηση των εσόδων με την δημιουργία δεικτών για παρακολούθησή.
2. Να συμπεριληφθεί στον άξονα 4 Πολίτης νέος Στρατηγικός Σκοπός που να αφορά την προσβασιμότητά της πόλης.
3. Στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων τους τα Τμήματα / Τομείς να ετοιμάσουν προτάσεις για δείκτες παρακολούθησης για τους σκοπούς που περιλαμβάνονται στο Στρατηγικό Σχέδιο.
4. Να συμπεριληφθεί στον προϋπολογισμό σχετική πρόνοια για την διεξαγωγή μελέτης για την ικανοποίηση του προσωπικού και την παροχή κίνητρων.

732.7 Θέματα αρμοδιότητας Επιτροπής Ελέγχου

Τα πρακτικά συνεδρίας της Επιτροπής Ελέγχου ημερ. 4/10/2024 κοινοποιήθηκαν στο Δημοτικό Συμβούλιο για ενημέρωση.

732.8 Θέματα αρμοδιότητας Επιτροπής Εθελοντισμού

Τα πρακτικά συνεδρίας της Επιτροπής Εθελοντισμού, ημερ. 25/9/2024 κοινοποιήθηκαν στο Δημοτικό Συμβούλιο για ενημέρωση και λήψη απόφασης.

732.8.1 11.3.1.7.4 Πρόταση για διοργάνωση βιωματικών εργαστηρίων για θέματα ψυχικής υγείας κ.ά.

(Η παρ. 5 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Εθελοντισμού, ημερ. 25/9/2024 είναι σχετική).

Ο κ Νίκος Παπανικολάου ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο ότι, η Επιτροπή Εθελοντισμού είχε αποφασίσει όπως οποιαδήποτε σεμινάρια διοργανωθούν,

αυτά να είναι δωρεάν προς το κοινό. Καθώς, όμως, το Ανοικτό Σχολείο του Δήμου περιλαμβάνει στο πρόγραμμα του αρκετά από τα θέματα που είχε εισηγηθεί η Επιτροπή, μπορεί να διοργανωθούν εν τέλει μόνο 1-2 σεμινάρια, για θέματα που δεν περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα του Ανοικτού Σχολείου, έναντι μικρού κόστους.

Ενόψει των πιο πάνω, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως επιδιωχθεί όλα τα πιο πάνω σεμινάρια να διοργανωθούν δωρεάν από εθελοντές εκπαιδευτές.

732.8.2 19.9.2 Υποστήριξη Αιμοδοσίας που διοργανώνεται από το Komanetsi Aquatic and Fitness Centre σε συνεργασία με το Κέντρο Αίματος

(Η παρ.6 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Εθελοντισμού, ημερ. 25/9/2024 είναι σχετική).

Η Υπηρεσία ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για την πρόσκληση του Komanetsi Aquatic Fitness Centre προς υποστήριξη αιμοδοσίας που διοργάνωσε στις υποδομές του στις 19 Οκτωβρίου 2024, σε συνεργασία με το Κέντρο Αίματος.

Ο Δήμαρχος ενημέρωσε το Συμβούλιο ότι, παρευρέθηκε στην εκδήλωση και ότι έλαβε και ευχαριστήρια επιστολή για τη συμμετοχή εθελοντών του Δήμου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε να δώσει καλυπτική έγκριση.

732.8.3 11.3.1.7.4 Διοργάνωση Δράσης για την Παγκόσμια Ημέρα Εθελοντισμού

(Η παρ. 7 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Εθελοντισμού, ημερ. 25/9/2024 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι, η Επιτροπή Εθελοντισμού συζήτησε τη διοργάνωση δράσης ενόψει της Παγκόσμιας Εβδομάδας Εθελοντισμού που διοργανώνεται από το ΠΣΣΕ για 31^η χρονιά. Αναφέρθηκε ότι η προθεσμία υποβολής της δράσης είναι η 15^η Νοεμβρίου 2024.

Η Επιτροπή Εθελοντισμού εισηγείται:

1. τη διοργάνωση αγώνα για παιδιά με εγκεφαλική παράλυση, σημειώνοντας ότι το μοναδικό παιχνίδι που μπορούν να παίξουν είναι το Boccia (Μπότσια) και επίσης, παιχνίδι φούτσαλ για παιδιά με νοητική στέρηση,
2. την πρόσκληση του ΜΚΟ «Υπάρχω», με έδρα τη Λεμεσό, για την παρουσίαση αθλημάτων με αμαξίδια (μεταξύ των οποίων και η Καλαθόσφαιρα) με στόχο και τη συμμετοχή – δοκιμή στα αθλήματα αρτιμελών ατόμων με σκοπό να γίνει αντιληπτό, έστω και στο ελάχιστο, το τι βιώνει ένα άτομο με αναπηρία καθώς και εισήγηση να προσκληθούν αθλητές, καλλιτέχνες ή να υπάρχει και κάποια άλλη ευκαιρία ψυχαγωγίας (π.χ. ραδιοφωνικό live link) για να δοθεί χαρά στα παιδιά και
3. τη διοργάνωση δράσης αθλητικού περιεχομένου για ΑμεΑ, ιδανικά την Κυριακή 1^η Δεκεμβρίου ή το Σαββατοκύριακο 7-8 Δεκεμβρίου και ζήτησε περαιτέρω όπως διερευνηθεί το ενδεχόμενο φιλοξενίας της δράσης σε κλειστή αίθουσα σχολείου ή στο Ολυμπιακό Μέγαρο, καθώς υπάρχει το ενδεχόμενο να γίνονται ακόμα εργασίες στο Δημοτικό Αθλητικό Κέντρο. Οι λεπτομέρειες της δράσης θα αποφασιστούν σε επόμενη συνεδρία της Επιτροπής.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενέκρινε τις πιο πάνω εισηγήσεις της Επιτροπής.

732.9 Θέματα αρμοδιότητας Επιτροπής Ευρωπαϊκών Θεμάτων, Έρευνας, Ανάπτυξης και Καινοτομίας

Τα πρακτικά συνεδρίας της Επιτροπής Ευρωπαϊκών Θεμάτων, Έρευνας, Ανάπτυξης και Καινοτομίας, ημερ. 9/9/2024 κοινοποιήθηκαν στο Δημοτικό Συμβούλιο.

732.9.1 5.4.1.3 Εμπλοκή του Δήμου σε Ευρωπαϊκά Προγράμματα και τήρηση χρονοδιαγραμμάτων Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων

(Η απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ. 382.4/13.7.04 και 402.21/6.9.2005 είναι σχετική).

(Η παρ.2 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Ευρωπαϊκών Θεμάτων, Έρευνας, Ανάπτυξης και Καινοτομίας, ημερ. 9/9/2024 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι, τέθηκε η εισήγηση όπως επαναβεβαιωθεί και τεθεί σε ισχύ παλαιότερη απόφαση της Επιτροπής που είχε εγκρίνει το Δημοτικό Συμβούλιο στις 06/09/2005, όπως αναφέρεται πιο κάτω:

«Για την εκπροσώπηση του Δήμου στα διάφορα ευρωπαϊκά προγράμματα το Συμβούλιο υιοθέτησε εισήγηση της Επιτροπής Ευρωπαϊκών Θεμάτων και αποφάσισε όπως ακολουθείται η επί του θέματος απόφαση του με αρ. 382.4/13.7.04 και στις περιπτώσεις όπου τα χρονικά περιθώρια δεν το επιτρέπουν να εξουσιοδοτήσει το Δήμαρχο και την Επιτροπή Ευρωπαϊκών Θεμάτων να επιλαμβάνονται των περιπτώσεων αυτών και να αποφασίζουν ανάλογα».

Η ανανέωση της εν λόγω απόφασης είναι αναγκαία, καθώς τις πλείστες φορές δεν υπάρχει αρκετός χρόνος για λήψη απόφασης και δράσης, για συμμετοχή σε κάποιο Ευρωπαϊκό πρόγραμμα, κάτι που είναι απαραίτητο ώστε να υπάρξει ο απαιτούμενος χρόνος για έρευνα επί του θέματος, εύρεση των συνεργαζόμενων φορέων κλπ.

Η Επιτροπή, ύστερα από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων, συμφώνησε ότι η τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων είναι ύψιστης σημασίας για την επιτυχή συμμετοχή του Δήμου σε ευρωπαϊκά προγράμματα και ομόφωνα αποφάσισε να εισηγηθεί στο Συμβούλιο την υιοθέτηση της εισήγησης για ανανέωση της πιο πάνω απόφασης.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε να υιοθετήσει την εισήγηση της Επιτροπής Ευρωπαϊκών Θεμάτων, Έρευνας, Ανάπτυξης και Καινοτομίας και ενέκρινε την ανανέωση της πιο πάνω απόφασης του ημερομηνίας 6/9/2005.

732.9.2 5.4.1.2 Πρόταση για συμμετοχή στο πρόγραμμα NEIGHBOR

(Η παρ.3 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Ευρωπαϊκών Θεμάτων, Έρευνας, Ανάπτυξης και Καινοτομίας, με ημερ. 9/9/2024 είναι σχετική).

Το Ινστιτούτο Κύπρου προώθησε στον Δήμο την εισήγηση για συμμετοχή στην υποβολή πρότασης για την υλοποίηση ευρωπαϊκού έργου που συγχρηματοδοτείται από το πρόγραμμα Ορίζοντας (Horizon).

Σκοπός του προγράμματος είναι η εφαρμογή μιας διαδικασίας με τέσσερα βήματα με στόχο την κατανόηση και τη βελτίωση των μεθόδων προσέγγισης του κοινού, έτσι ώστε να υπάρχει διαφάνεια, κοινωνική συνοχή, συνεργασία, εμπιστοσύνη και

συμπερίληψη τυχόν περιθωριοποιημένων ομάδων (νέοι και ηλικιωμένοι), σχετικά με τον συ-σχεδιασμό των δημοσίων χώρων.

Το έργο αναμένεται να αναπτύξει το μετα-θεωρητικό υπόβαθρο εργασίας με σκοπό την κατανόηση των διαφόρων μοντέλων προσέγγισης και ανάμιξης του κοινού στη συνδημιουργία των δημοσίων χώρων. Ακολουθώντας, να σχεδιάσει ένα υπόβαθρο εργασίας με βάση τις ανάγκες της τοπικής κοινωνίας για να αξιολογήσει τον κοινωνικό αντίκτυπο των μεθόδων αυτών στη δυναμική της κοινότητας, μέσω των Living Labs στην περιοχή (Κόμβος NOUS).

Συνεισφορά Δήμου: Υποστήριξη ομάδας έργου, για τη διοργάνωση δράσεων, ενημέρωση του κοινού και εξασφάλιση της συμμετοχής του στις δράσεις του έργου, ενημέρωση κυβερνητικών Τμημάτων και άλλων φορέων κ.ά δράσεις δικτύωσης και υποστήριξης της ακαδημαϊκής ομάδας του έργου με σκοπό την υλοποίηση των δράσεων και του πιλοτικού προγράμματος.

Προϋπολογισμός Δήμου: Δεν έχει αποφασιστεί ακόμα, περί τις 20-30000 ευρώ. Θα καλύπτονται οι ώρες (μισθός) του προσωπικού που θα συμμετάσχει στο πρόγραμμα.

Ποσοστό συγχρηματοδότησης Καλύπτεται 100% το κόστος από το πρόγραμμα για τον Δήμο.

Εταιρικό σχήμα

Από την Κύπρο εταίροι θα είναι το Ινστιτούτο Κύπρου και ο Δήμος Στροβόλου
Συντονιστής εταίρος: Universitat Autònoma de Barcelona

Το Δημοτικό Συμβούλιο υιοθέτησε εισήγηση της Επιτροπής και αποφάσισε να δώσει καλυπτική έγκριση για τη συμμετοχή στο πρόγραμμα, καθώς πρόκειται να ενισχυθεί σημαντικά το έργο που παράγεται στον Κόμβο NOUS.

732.9.3 5.5.68 Συμμετοχή μελών Επιτροπής στις δράσεις του δικτύου Eurocities

(Η παρ.5 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Ευρωπαϊκών Θεμάτων, Έρευνας, Ανάπτυξης και Καινοτομίας, ημερ. 9/9/2024 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι, το δίκτυο Eurocities στην προσπάθεια περαιτέρω εμπλοκής των Δημοτικών Συμβουλίων στα θέματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, δημιούργησε δίκτυο με εκλεγμένα μέλη των Δημοτικών Συμβουλίων των πόλεων-μελών για ανταλλαγή απόψεων που αφορούν σημαντικά θέματα όπως π.χ. η άνοδος του λαϊκισμού στην ΕΕ, για παρεμβάσεις προς την Κομισιόν και το Ευρωκοινοβούλιο, αλλά και για ανταλλαγή καλών πρακτικών μέσω επισκέψεων σε άλλους Δήμους.

Στο πλαίσιο του δικτύου πολιτικών περιλαμβάνονται η διοργάνωση τριών συναντήσεων τον χρόνο με φυσική παρουσία αλλά και διαδικτυακών συναντήσεων, η δημιουργία διαδικτυακού χώρου δικτύωσης και mailing list στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

Το Δημοτικό Συμβούλιο συμφώνησε για τη συγκατάθεση που ήδη δόθηκε για κοινοποίηση των ηλεκτρονικών διευθύνσεων και των ονομάτων των μελών της Επιτροπής στο δίκτυο Eurocities, με σκοπό την ενημέρωσή τους για τις δράσεις του δικτύου.

**732.9.4 5.4.1.2 Πρόταση συνεργασίας Erasmus+ KA220 ADU- Project
Concept Note: "Resilient Public Authorities: Empowering
European Governance for a Dynamic Future"**

(Η παρ.6 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Ευρωπαϊκών Θεμάτων, Έρευνας, Ανάπτυξης και Καινοτομίας, ημερ. 9/9/2024 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι, το έργο απασκοπεί στη βελτίωση της ανθεκτικότητας και της προσαρμοστικότητας των δημοσίων αρχών σε όλη την Ευρώπη. Οι δημόσιες αρχές αντιμετωπίζουν ολοένα και πιο σύνθετες προκλήσεις, περιλαμβανομένης της οικονομικής αστάθειας, των τεχνολογικών εξελίξεων, των κοινωνικών αλλαγών και των περιβαλλοντικών κρίσεων. Το έργο απαντά σε αυτές τις προκλήσεις μέσω ενός ολοκληρωμένου προγράμματος εκπαίδευσης, το οποίο περιλαμβάνει εκπαιδευτικά μέτρα για τη διοίκηση, την τεχνολογική επάρκεια, τη στρατηγική σχεδίαση, τη συμμετοχή της κοινότητας και την ανάπτυξη ηγεσίας.

Στόχοι Έργου:

1. Ενίσχυση της Ανθεκτικότητας των Δημοσίων Αρχών: Ανάπτυξη ικανοτήτων για την αντιμετώπιση και την προσαρμογή σε αλλαγές και κρίσεις.
2. Βελτίωση των Πρακτικών Οικονομικής Διαχείρισης: Ενίσχυση της οικονομικής ανθεκτικότητας μέσω αποτελεσματικής διαχείρισης και ανακατανομής πόρων.
3. Προώθηση της Ψηφιακής Μετασχηματιστικής Διαδικασίας: Ενίσχυση των ψηφιακών δεξιοτήτων για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της ανταποκριτικότητας στη δημόσια υπηρεσία.
4. Προώθηση της Περιβαλλοντικής Βιωσιμότητας: Ενσωμάτωση βιώσιμων πρακτικών και στρατηγικού σχεδιασμού για την ενίσχυση της ανθεκτικότητας στις περιβαλλοντικές προκλήσεις.
5. Ενίσχυση της Ηγεσίας και της Διοικητικής Διαχείρισης: Βελτίωση των δεξιοτήτων ηγεσίας και των σύγχρονων πρακτικών διοίκησης για την προώθηση της καινοτομίας και της οργανωτικής αλλαγής.
6. Αύξηση της Διαφάνειας: Προώθηση της διαφάνειας και της συμμετοχής των ενδιαφερομένων για την ενδυνάμωση της δημόσιας εμπιστοσύνης και της λογοδοσίας.
7. Ενίσχυση της Δικτύωσης και της Συνεργασίας Μεταξύ Οργανισμών: Προώθηση της συνεργασίας και της ανταλλαγής βέλτιστων πρακτικών για την αποτελεσματική αντιμετώπιση κοινών προκλήσεων.

Συνεισφορά Δήμου: WP1 & WP5 (δραστηριότητες με ερωτηματολόγια και η συμπερίληψη πολιτών για εκδήλωση που θα χρειαστεί να διεξαχθεί)

Ποσοστό συγχρηματοδότησης: 100%

Εταιρικό σχήμα

Το σχήμα είναι υπό διαμόρφωση και θα έχει επτά μέλη συνολικά. Επιβεβαιωμένοι εταίροι μέχρι στιγμής είναι το New York College (Ελλάδα) και Innovation Bee (Ελλάδα).

Προϋπολογισμός: 36-40000 ευρώ

Διάρκεια έργου: 30 μήνες

Η Υπηρεσία ενημέρωσε ότι υπάρχει δίκτυο συνεργατών, με τους οποίους έχουν υποβληθεί προτάσεις στο παρελθόν. Παράλληλα, αναφέρθηκε ότι τα μέλη της

Επιτροπής ή/και του Δημοτικού Συμβουλίου έχουν τη δυνατότητα να προτείνουν τη συμμετοχή του Δήμου σε προτάσεις διάφορων φορέων.

Τέλος, αναφέρθηκε ότι οποιοδήποτε νομικό πρόσωπο υποβάλλει αίτηση για χρηματοδότηση από την ΕΕ, οφείλει να πληροί κριτήρια και να δέχεται οικονομικό και άλλο έλεγχο από αρμόδιες υπηρεσίες της ΕΕ.

Η αρμόδια Επιτροπή ζήτησε την αποστολή σχετικού σημειώματος μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, έτσι ώστε να δοθεί χρόνος να μελετηθεί. Κατόπιν μελέτης του εγγράφου, τα μέλη της Επιτροπής δεν φέρουν ένσταση για συμμετοχή του Δήμου στην υπό αναφορά πρόταση.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε να δώσει καλυπτική έγκριση για τη συμμετοχή του Δήμου στην πιο πάνω πρόταση.

732.10 15.24.7 Μεταφορά προσωπικού δυνάμει του άρθρου 149 του περί Δήμων Νόμου του 2022 [52(I)/2022]

Για σκοπούς προστασίας των προσωπικών δεδομένων το θέμα συζητήθηκε σε κλειστή συνεδρία.

732.11 15.27.2.2 Αφυπηρέτηση Δημοτικού Γραμματέα

(Οι αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ. 687.5.3/31.5.2022 και 729.3./10.9.2024 είναι σχετικές).

Για σκοπούς προστασίας των προσωπικών δεδομένων το θέμα συζητήθηκε σε κλειστή συνεδρία.

Ο κ Άρι Χαπεσιάν σε αυτό το σημείο αποχώρησε από τη σύνδεση μέσω τηλεδιάσκεψης.

732.12 15.12.1 Αναπλήρωση της θέσης του Δημοτικού Γραμματέα

(Οι αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ. 710.5/18.07.2023 και 717.10/19/12/2023 είναι σχετικές).

Για σκοπούς προστασίας των προσωπικών δεδομένων το θέμα συζητήθηκε σε κλειστή συνεδρία.

Σε αυτό το σημείο αποχώρησε ο κ Μάριος Τσουτσούκης

732.13 13.7.1 Έλεγχος Δημοτικών Αποθηκών-Αχρήστευση υλικών αξίας πέραν των €1.000,00

(Η απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ. 479.22/19.1.2010 είναι σχετική).

Με την Ημερήσια Διάταξη κοινοποιήθηκε στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου σημείωμα της Υπηρεσίας ημερ. 5/9/2024 με το οποίο ζητείται η έγκριση του Δημοτικού Συμβουλίου για καταστροφή των πιο κάτω μηχανημάτων:

1. UPRIGHT VIBRATION RAMMER – M344

Αγοράστηκε στις 10/05/2002 στην τιμή των €1.804,29 για χρήση από τον κλάδο κατασκευών. Το μηχάνημα έχει χαλάσει και δεν μπορεί να επιδιορθωθεί καθώς δεν υπάρχουν εξαρτήματα. Είναι πλήρως αποσβεσμένο και θα προωθηθεί για ανακύκλωση.

2. ΜΗΧΑΝΗ ΠΛΗΡΩΣΗΣ ΡΩΓΜΩΝ ΑΣΦΑΛΤΟΥ BREINING – M378

Αγοράστηκε στις 23/04/2003 στην τιμή των €3.929,78 για χρήση από τον κλάδο κατασκευών. Το μηχάνημα έχει χαλάσει και δεν μπορεί να επιδιορθωθεί καθώς δεν υπάρχουν εξαρτήματα. Είναι πλήρως αποσβεσμένο και θα προωθηθεί για ανακύκλωση.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε να εγκρίνει την προώθηση διαδικασίας για καταστροφή/ανακύκλωση των πιο πάνω μηχανημάτων.

732.14 2.1.15.8 Χρεωστική σημείωση 2024-0115-Διαιτησία ενώπιον ΕΤΕΚ- ΑΔ 02.23

Για σκοπούς προστασίας των προσωπικών δεδομένων το θέμα συζητήθηκε σε κλειστή συνεδρία.

732.15 13.8.1 Διαγωνισμός Ελεγκτικής Υπηρεσίας ΕΥ2/2023 έλεγχος των οικονομικών καταστάσεων διαφόρων οργανισμών

Με την Ημερήσια Διάταξη κοινοποιήθηκε στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου σημείωμα της Υπηρεσίας ημερ. 24/10/2024.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι ο Γενικός Ελεγκτής, σύμφωνα με το άρθρο 8 του Περί Καταθέσεως Στοιχείων και Πληροφοριών στο Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας Νόμο, έχει προχωρήσει στην κατακύρωση του διαγωνισμού για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων του Δήμου για τα έτη 2011-2023.

Με βάση σχετική επιστολή η οποία αποστάλθηκε από το γραφείο του Γενικού Ελεγκτή της Δημοκρατίας, ο ανάδοχος είναι η εταιρεία Alpha Audit Limited έναντι του συνολικού ποσού των τριάντα εννέα χιλιάδων οκτακοσίων εβδομήντα πέντε Ευρώ (€39.875,00) πλέον ΦΠΑ. Η διάρκεια της σύμβασης είναι 18 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής μεταξύ του Δήμου και του αναδόχου. Η Υπηρεσία έχει ξεκινήσει τις διαδικασίες για την υπογραφή της σύμβασης, οι οποίες αναμένεται να ολοκληρωθούν πριν το τέλος το 2024.

732.16 11.16.2.1.3 - 17.1.2 - 21.1.1 - 15.16.1 - 16.2.5 - 5.4.2.1 Αντικατάσταση Δημοτικού Γραμματέα από τα Διοικητικά Συμβούλια Ιδρυμάτων, Φορέων κλπ

Με την Ημερήσια Διάταξη κοινοποιήθηκε στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου σημείωμα της Υπηρεσίας ημερ. 24/10/2024 στο οποίο αναφέρεται ότι, με βάση σχετικές αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου, ο Δημοτικός Γραμματέας συμμετέχει σε διάφορα συλλογικά όργανα, εκ της ιδιότητάς του.

Λόγω της επικείμενης αφυπηρέτησης του Δημοτικού Γραμματέα, είναι αναγκαίο όπως οριστούν άλλα κατάλληλα πρόσωπα για συμμετοχή στα συλλογικά αυτά όργανα για την απρόσκοπτη συνέχιση της λειτουργίας του.

Ενόψει των πιο πάνω, το Δημοτικό Συμβούλιο ομόφωνα αποφάσισε τα πιο κάτω:

- (α) Ίδρυμα Αγία Μαρίνα
Παραμονή του κ XXX μέχρι τις 28/2/2025 καθώς είναι διορισμένος από το Δημοτικό Συμβούλιο στο εν λόγω Ίδρυμα και δύναται να παραμείνει μέχρι την αφυπηρέτησή του.
- (β) Ίδρυμα Κατίνα Μικελίδου
Αντικατάσταση από τον Δημοτικό Μηχανικό, κ XXX
- (γ) Πολυδύναμο Δημοτικό Κέντρο Στροβόλου
Αντικατάσταση από τον εκάστοτε αναπληρωτή Δημοτικό Γραμματέα
- (δ) Ταμείο Ευημερίας
Αντικατάσταση από τη Δημοτική Ταμία, κα XXX
- (ε) Διαδημοτική Εταιρεία Ποδηλάτων Λευκωσίας
Αντικατάσταση από τον Δημοτικό Μηχανικό, κ XXX
- (στ) Συνεργασία Ολοκληρωμένης Χωρικής Ανάπτυξης (ΣΟΧΑ)
Αντικατάσταση από τον Δημοτικό Μηχανικό, κ XXX

732.17 18.1.1.1 Πρόταση Δημάρχου για σύσταση Ενοριακών Συμβουλίων

Με την Ημερήσια Διάταξη κοινοποιήθηκε στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου σημείωμα συνάντησης που έγινε στις 11/11/2024 μεταξύ του Δημάρχου και υπηρεσιακών με τους Κοινοτάρχες Ενοριών Αγίου Βασιλείου, Αποστόλου Βαρνάβα & Αγίου Μακαρίου, Εθνομάρτυρα Κυπριανού και Σταυρού.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι η πρόταση αποτελεί προεκλογική δέσμευση του Δημάρχου, ο οποίος είχε ήδη συνάντηση με τους κοινοτάρχες των ενοριών του Στροβόλου και τους ενημέρωσε για τη δημιουργία και τον τρόπο λειτουργίας του θεσμού του Ενοριακού Συμβουλίου το οποίο θα έχει συντονισμό από τους κοινοτάρχες.

Σκοπός της σύστασης Ενοριακών Συμβουλίων είναι η ενίσχυση της συμμετοχικότητας του δημότη αλλά και η δημιουργία άμεσου διαύλου επικοινωνίας ανάμεσα στους δημότες και τον Δήμο μέσω της συμμετοχής των δημοτών στις τοπικές υποθέσεις του Δήμου, η οποία προβλέπεται και από τον νέο Περί Δήμων Νόμο 52(Ι)/2022.

Ο Δήμαρχος ανέφερε ότι, με βάση τη νομοθεσία, όταν ένα αίτημα υπογράφεται από 30 άτομα και άνω, το Δημοτικό Συμβούλιο έχει την υποχρέωση να το εξετάζει. Με τη σύσταση των Ενοριακών Συμβουλίων, ο Δήμος θα είναι κοντά στις ενορίες και το κοινό ούτως ώστε να εξετάζονται θέματα που τους απασχολούν. Ο θεσμός μπορεί να ξεκινήσει σε πιλοτική βάση με τις συναντήσεις να γίνονται σε αίθουσες εκκλησιών των ενοριών, θα προεδρεύει ο Κοινοτάρχης της περιοχής και η γραμματειακή υποστήριξη θα παρέχεται από τον Δήμο.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού συζήτησε το θέμα διεξοδικά, αποφάσισε όπως ο θεσμός του Ενοριακού Συμβουλίου ξεκινήσει πιλοτικά από την ενορία του Αγίου Βασιλείου, τον Δεκέμβριο του 2024. Αποφάσισε, επίσης, όπως οι επικεφαλής των Δημοτικών Ομάδων υποδείξουν τα μέλη των Ομάδων τους που επιθυμούν να συμμετέχουν στα Συμβούλια αυτά.

Ο Δήμαρχος κήρυξε τη λήξη της συνεδρίας.

Δήμαρχος

Κοιν: Γενικό Ελεγκτή
της Δημοκρατίας

AA