



**Πρακτικά 734<sup>ης</sup> συνεδρίας του Δημοτικού Συμβουλίου Στροβόλου που έγινε στα γραφεία του Δήμου στις 27/11/2024 από τις 5.15 μμ έως τις 6.45 μμ**

Αρ. συνεδρίας: 17/2024

**Παρόντες/Παρούσες:**

κκ Σταύρος Σταυρινίδης, Δήμαρχος, Πρόεδρος  
Στέλλα Σουρμελή, Αντιδήμαρχος

Μαριάννα Καυκαρίδου  
Χριστάκης Πασχάλης  
Κωνσταντίνα Δημητρίου  
Γεώργιος Καλογήρου  
Κυριάκος Πίσσης  
Γιώργος Ανδρέου  
Άρι Χαττεσιάν  
Μάριος Τσουτσούκης  
Ρένος Κωνσταντίνου

Ανδρέας Αριστοτέλους  
Κωνσταντίνα Λεοντίου  
Παναγιώτης Ρούσος  
Λευτέρης Κωνσταντίνου  
Λένα Κατελάρη  
Γιάννης Παπουής  
Φρόσω Γεωργιάδου  
Νίκος Παπανικολάου  
Ανδρέας Μάτσας

Χρίστος Καλογήρου  
Κώστας Ορατίου  
Παύλος Γεωργίου  
Άριστος Αριστοκλέους  
Γιώργος Σωφρονίου  
Σωτήρης Αντωνίου  
Ηλέκτρα Παναρέτου Περδίκη  
Αικατερίνη Χατζηστυλλή

Μέλη  
Δημοτικού  
Συμβουλίου

**Διευκρίνιση:**

Το μέλος του Δημοτικού Συμβουλίου κ Γιάννης Αναστασίου συμμετείχε στη συνεδρία μέσω τηλεδιάσκεψης:

**Απόντες:**

κκ Μιχαλάκης Ιερείδης } Μέλη  
Χαρίλαος Τροκούδης } Δημοτικού Συμβουλίου

**Παρευρισκόμενος:**

κ Γιώργος Χριστοδούλου, Δημοτικός Γραμματέας, για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίας.

**Σημειώσεις:**

1. Οι απουσίες των κκ Μιχαλάκη Ιερείδη και Χαριλάου Τροκούδη δικαιολογήθηκαν. Τα σχετικά έγγραφα δικαιολόγησης απουσίας κατατέθηκαν στον διοικητικό φάκελο με αρ. 18.3.7.2.
2. Το μέλος του Δημοτικού Συμβουλίου, κ Γιάννης Αναστασίου δήλωσε ότι, η φυσική παρουσία του ήταν δυσχερής και συμμετείχε στη συνεδρία μέσω τηλεδιάσκεψης κατόπιν έγκρισης του Δημάρχου, με βάση τις πρόνοιες του Άρθρου 21(6) του Περί των Γενικών Αρχών Διοικητικού Δικαίου Νόμου 158(Ι)/1999, ως έχει τροποποιηθεί. Ο επακριβής χρόνος και τρόπος σύνδεσης των μελών που συμμετείχαν μέσω τηλεδιάσκεψης παρατίθεται στην αναλυτική κατάσταση, η οποία έχει επισυναφθεί στο Πρακτικό ως Παράρτημα "Α" και το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του παρόντος Πρακτικού.
3. Κατά τη συζήτηση των θεμάτων των παραγράφων 734.7 και 734.8 παρευρέθηκαν οι κκ ΧΧΧ, Δημοτική Ταμίας, ΧΧΧ, Δημοτικός Μηχανικός, ΧΧΧ, Ανώτερος Υγειονομικός Λειτουργός, ΧΧΧ, Λειτουργός Δημοτικής Υπηρεσίας Α', ΧΧΧ, Λειτουργός Δημοτικής Υπηρεσίας Α', ΧΧΧ, Λειτουργός Πληροφορικής Α', ΧΧΧ, Λειτουργός Τεχνικής Υπηρεσίας, ΧΧΧ, Λειτουργός Τεχνικής Υπηρεσίας, ΧΧΧ, Διευθύντρια Πολυδύναμου, ΧΧΧ, Λειτουργός Ασφάλειας, ΧΧΧ, Λειτουργός Κήπων και Πρασίνου, ΧΧΧ, Λειτουργός Δημοτικής Υπηρεσίας, ΧΧΧ, Λογιστικός Λειτουργός 1<sup>ης</sup> τάξης, ΧΧΧ, Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός.
4. Οι πιο πάνω λειτουργοί του Δήμου συμμετείχαν για την παρουσίαση των θεμάτων που αναφέρονται και για την παροχή διευκρινίσεων, χωρίς να συμμετέχουν καθ' οιονδήποτε τρόπο στην διαδικασία διαμόρφωσης και λήψης των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου. Αποφάσεις για τα σχετικά θέματα λήφθηκαν μετά την αποχώρηση των πιο πάνω λειτουργών.
5. Για σκοπούς προστασίας προσωπικών δεδομένων, τα θέματα των παραγράφων 734.2, 734.2.1, 734.2.2, 734.2.3, 734.2.4, συζητήθηκαν σε κλειστή συνεδρία.

## **734.1 Επικύρωση πρακτικών**

Τα πρακτικά της συνεδρίας του Δημοτικού Συμβουλίου με αριθμό 732, ημερ. 29/10/2024 αναγνώστηκαν, επικυρώθηκαν και υπογράφηκαν αφού έγινε η διόρθωση όπως καταγράφεται στην παράγραφο 734.1.1.3 του παρόντος πρακτικού.

### **734.1.1 Απορρέοντα από τα πρακτικά της 732<sup>ης</sup> συνεδρίας του Δημοτικού Συμβουλίου ημερ 29/10/2024**

#### **734.1.1.1 18.3.8 – Κανονισμοί λειτουργίας Δημοτικών Επιτροπών**

(Οι αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ 729.8/10.09.2024, 731.12/8.10.2024 και 732.1.1.5/29.10.2024 είναι σχετικές).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι, πρόκειται να τεθούν σύντομα ενώπιον του οι παρατηρήσεις της Δημοτικής Ομάδας του ΑΚΕΛ αλλά και άλλων Δημοτικών Ομάδων, αν το επιθυμούν, για τη σύνθεση και λειτουργία των Κανονισμών Λειτουργίας των Δημοτικών Επιτροπών.

Σε αυτό το σημείο εισήλθε στην αίθουσα ο κ Ανδρέας Μάτσας.

#### **734.1.1.2 15.27.2.2 – Αφυπηρέτηση Δημοτικού Γραμματέα**

(Οι αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ. 687.5.3/31.5.2022 και 729.3./10.9.2024, 732.11/29.10.2024 είναι σχετικές).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι έχει ληφθεί επιστολή του Υπουργείου Εσωτερικών στην οποία αναφέρεται ότι, δεν είναι δυνατή η ικανοποίηση του υποβαλλόμενου αιτήματος του Δήμου για εξαμηνιαία παράταση της απασχόλησης του Δημοτικού Γραμματέα.

#### **734.1.1.3 6.31.1.1 – 15.12.1 Διόρθωση πρακτικών**

Έγινε διόρθωση στη σελίδα 17 των πρακτικών της συνεδρίας 732 του Δημοτικού Συμβουλίου, στο θέμα 732.12 για την αναπλήρωση της θέσης του Δημοτικού Γραμματέα, με αντικατάσταση της τελευταίας παραγράφου του θέματος με την ακόλουθη:

«Περαιτέρω, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως η αναπλήρωση γίνεται από 1<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2024, εκ περιτροπής ανά μήνα και μέχρι την πλήρωση της θέσης του Δημοτικού Γραμματέα, αρχής γενομένης από τον Δημοτικό Μηχανικό, κ ΧΧΧ».

Σε αυτό το σημείο εισήλθαν στην αίθουσα οι κκ Γεώργιος Καλογήρου και Άρι Χατπεσιάν.

## **734.2 Θέματα αρμοδιότητας Επιτροπής Προσωπικού**

(Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής Προσωπικού, ημερ. 12/11/2024 κοινοποιήθηκαν στο Δημοτικό Συμβούλιο).

Για σκοπούς προστασίας των προσωπικών δεδομένων τα θέματα συζητήθηκαν σε κλειστή συνεδρία.

## **734.3 18.3.2.3 – Πρόταση Δημάρχου για τη δημιουργία συμβουλευτικού Δημορχιακού Συμβουλίου**

Με την ημερήσια διάταξη κοινοποιήθηκε στο Δημοτικό Συμβούλιο σημείωμα του Δημάρχου.

Ο Δήμαρχος ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο ότι, το σκεπτικό που τον οδήγησε στην απόφαση για τη δημιουργία ενός άτυπου θεσμού, ενός Δημορχιακού Συμβουλίου το οποίο να προεδρεύεται από τον νυν Δήμαρχο και να απαρτίζεται από τους πρώην Δημάρχους και Δημοτικούς Γραμματείς του Στροβόλου, είναι η διαπίστωση ότι για την επιτυχημένη πορεία του Δήμου κρίνεται αναγκαίος ο συμβουλευτικός ρόλος των προσώπων αυτών που έχουν την πολύχρονη εμπειρία λόγω της θέσης που κατείχαν, την αγάπη για τον Στρόβολο και όλη την καλή θέληση και προθυμία να βοηθήσουν και καθοδηγήσουν το Δημοτικό Συμβούλιο να επιτύχει τους στόχους του.

Το συμβουλευτικό αυτό όργανο θα συγκαλείται όποτε κρίνεται αναγκαίο, για τη συζήτηση διαφόρων θεμάτων που αφορούν την καλή λειτουργία και εικόνα του Δήμου, την προώθηση αναπτυξιακών έργων αλλά και θεμάτων που σχετίζονται με τον στρατηγικό σχεδιασμό του Δήμου. Ο ρόλος του θα είναι υποβοηθητικός παρέχοντας ιδέες και συμβουλές τόσο προς τον Δήμαρχο όσο και προς το Δημοτικό Συμβούλιο, χωρίς οποιοδήποτε προσωπικό όφελος.

Το Δημοτικό Συμβούλιο συμφώνησε με την πρόταση του Δημάρχου.

## **734.4 14.3.18.3 - Λευκωσία 2030, Υποψήφια Πόλη και Επαρχία για Πολιτιστική Πρωτεύουσα της Ευρώπης**

Με την ημερήσια διάταξη κοινοποιήθηκε στο Δημοτικό Συμβούλιο σχετική με το θέμα επιστολή του Δημάρχου Λευκωσίας, κ Χαράλαμπου Προύντζου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε από την κα Μαριάννα Καυκαρίδου η οποία είχε συμμετάσχει σε εκδήλωση για την προετοιμασία της υποψηφιότητας του Δήμου Λευκωσίας για τον τίτλο της Πολιτιστικής Πρωτεύουσας της Ευρώπης 2030, ότι πρόθεση του Δήμου Λευκωσίας είναι να συνεργαστεί με όλους τους Δήμους της Επαρχίας Λευκωσίας για την υποψηφιότητα αυτή και να φιλοξενήσει αυτό τον Ευρωπαϊκό θεσμό στους Δήμους και Κοινότητες της Λευκωσίας.

Πρόθεσή τους, είπε, είναι να έχουν τη διάθεση χώρων και υποδομών σε όλη την Επαρχία Λευκωσίας ούτως ώστε να φιλοξενούνται παραστάσεις, εκδηλώσεις και πολιτιστικά δρώμενα τα οποία θα ενταχθούν στον θεσμό. Το κέρδος για τους Δήμους και τις Κοινότητες που θα συνεργαστούν είναι το όφελος στην τοπική οικονομία, η αύξηση του τουρισμού αλλά και του κοινού στις εκδηλώσεις, η κίνηση της αγοράς ως επίσης και η ανάδειξη της πολιτιστικής ταυτότητας της πόλης μας.

Ο Δήμος Λευκωσίας ζητεί από τους Δήμους και Κοινότητες της Επαρχίας Λευκωσίας όπως συμμετέχουν σε μια κοινή προσπάθεια για την ανάδειξη της Λευκωσίας ως Πολιτιστική Πρωτεύουσα της Ευρώπης, εγκρίνοντας την πρόταση αυτή με πρόνοια ετήσιας αύξησης της τάξης του 5% στους Προϋπολογισμούς για τα έτη 2028-2030.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως συνεργαστεί ενεργά με την εταιρεία Nicosia For Art, για την επιτυχία τόσο της υποψηφιότητας της Επαρχίας Λευκωσίας για Πολιτιστική Πρωτεύουσα της Ευρώπης 2030, όσο και των δράσεων που θα φιλοξενηθούν στο σύνολο της Επαρχίας.

Αναγνωρίζοντας τη σημασία της υποψηφιότητας αυτής για την ενίσχυση του τουρισμού, της τοπικής οικονομίας και της πολιτιστικής ταυτότητας της περιοχής, το Δημοτικό Συμβούλιο συμφωνεί όπως:

1. Στηρίζει τη διεκδίκηση από την Επαρχία Λευκωσίας του θεσμού της Πολιτιστικής Πρωτεύουσας της Ευρώπης 2030.
2. Φιλοξενηθούν στον Δήμο Στροβόλου εκδηλώσεις, παραστάσεις και δράσεις στις υποδομές και στους χώρους του Δήμου, με την συνεργασία του Nicosia For Art στην οργάνωση και την τεχνική υποστήριξη.
3. Προωθηθούν όλες οι σχετικές εκδηλώσεις, παραστάσεις, δράσεις που θα πραγματοποιηθούν από το 2025-2030 στους κατοίκους του Δήμου Στροβόλου, ενθαρρύνοντας τη συμμετοχή όλων των ομάδων της τοπικής κοινωνίας.

#### **734.5 6.10.7.11 Διεξαγωγή Έρευνας Ικανοποίησης Δημοτών**

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι, στα πλαίσια τήρησης των διαδικασιών του συστήματος ποιότητας ISO θα διεξαχθεί πολύ σύντομα Έρευνα Ικανοποίησης Δημοτών. Τα αποτελέσματα της έρευνας θα παρουσιαστούν ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου.

#### **734.6 11.16.2.1.3 Διοικητικό Συμβούλιο Ιδρύματος Αγία Μαρίνα Στροβόλου**

(Οι αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ. 730.1/19.9.2024, 731.4.1/8.10.2024 και 733.7/12.11.2024 είναι σχετικές).

Ο κ Χριστάκης Πασχάλης ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο ότι, ενόψει των πολλών υποχρεώσεων του κ Γεώργιου Καλογήρου, δεν είναι εφικτή η συνέχιση της παραμονής του ως μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος Αγία Μαρίνα Στροβόλου γι' αυτό πρότεινε την αντικατάσταση του με το μέλος του Δημοτικού Συμβουλίου κα Μαριάννα Καυκαρίδου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ομόφωνα αποφάσισε την αντικατάσταση του κ Γεώργιου Καλογήρου από την κα Μαριάννα Καυκαρίδου, στο Διοικητικό Συμβούλιο Ιδρύματος Αγία Μαρίνα Στροβόλου και όπως η Υπηρεσία φροντίσει για την τήρηση της διαδικασίας που απαιτείται για την αντικατάσταση μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Στέγης, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και το καταστατικό του Ιδρύματος.

#### **734.7 13.19.2.25 - Ετοιμασία Προϋπολογισμών (Τακτικού και Αναπτύξεως) για το έτος 2025 και το Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο (ΜΔΠ) 2025-2027**

(Η παρ.1 των πρακτικών της συνεδρίας της Διαχειριστικής Επιτροπής ημερ. 18/11/2024 είναι σχετική).

Με την ημερήσια διάταξη κοινοποιήθηκαν στο Δημοτικό Συμβούλιο οι πίνακες Προϋπολογισμού 2025-2027 με τα τελικά ποσά όπως αυτά έχουν διαμορφωθεί από τη Διαχειριστική Επιτροπή (Πρότυπα Προϋπολογισμού Εσόδων, Δαπανών, Συνοπτικό Εσόδων-Δαπανών, Προϋπολογισμός Αναπτύξεως, Τακτικός Προϋπολογισμός Εσόδων, Τακτικός Προϋπολογισμός Δαπανών, Παραρτήματα Άρθρων εσόδων και δαπανών) ως επίσης και οι σχετικές εγκύκλιοι των Υπουργείων Οικονομικών και Εσωτερικών ημερ. 30/10/2024 και 22/11/2024 αντίστοιχα.

Ο Δημοτικός Γραμματέας ανέφερε ότι, οι Προϋπολογισμοί συζητήθηκαν αναλυτικά στην συνεδρία της Διαχειριστικής Επιτροπής ημερ. 18/11/2024 οι εισηγήσεις της οποίας έχουν σταλεί σε όλα τα

μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου για μελέτη με σκοπό την συζήτηση του προσχεδίου του κειμένου των Προϋπολογισμών για τα έτη 2025-2027 και την έγκρισή τους όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία.

Πριν από την παρουσίαση των Προϋπολογισμών, ο κ Χριστάκης Πασχάλης διαδικαστικά εξέφρασε τις επιφυλάξεις της Δημοτικής Ομάδας του ΑΚΕΛ για το σχέδιο «Πληρώνω Όσο Πετώ» (ΠΟΠ) και εισηγήθηκε, λόγω των προβλημάτων που αναφέρονται από το κοινό και καθώς υπάρχει η γενική άποψη ότι χρειάζεται περαιτέρω μελέτη για να τεθεί σε εφαρμογή το συγκεκριμένο σχέδιο, να δεσμευτεί το κονδύλι για την εφαρμογή του ΠΟΠ ούτως ώστε να είναι έτοιμη η Υπηρεσία να αντιμετωπίσει τα οποιαδήποτε προβλήματα τυχόν παρουσιαστούν μελλοντικά. Εάν οι εξελίξεις είναι διαφορετικές, θα μπορεί το θέμα να επαναφερθεί ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου.

Τα υπόλοιπα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου συμφώνησαν με την πιο πάνω εισήγηση και αποφάσισαν όπως δεσμευτούν μόνο οι κατ' εξοχήν πρόνοιες του Προϋπολογισμού που αφορούν το Σχέδιο ΠΟΠ.

Η Δημοτική Ταμίας ανέφερε ότι, έχουν προκύψει νέα δεδομένα σχετικά με τις χορηγίες που θα δοθούν στον Δήμο. Σύμφωνα με τη νέα εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών γίνεται ξεκάθαρο πλέον, το ποσό της κρατικής χορηγίας που αναμένεται να δοθεί στον Δήμο ως επίσης και τα ποσά της χορηγίας που αφορά στην απώλεια των εσόδων από πολεοδομικές και οικοδομικές άδειες και τη συντήρηση δρόμων πρωταρχικής σημασίας.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενέκρινε εισήγηση της Υπηρεσίας όπως στην περίπτωση που υπάρξει διαφοροποίηση σε σχέση με τις κρατικές χορηγίες που αναφέρονται πιο πάνω, να γίνουν οι αλλαγές μόνο σε σχέση με αυτές τις χορηγίες. Δηλαδή, στην περίπτωση που δοθεί από το Υπουργείο επιπλέον χορηγία και κατανομή στους Δήμους, το αντίστοιχο για τον Δήμο Στροβόλου ποσό να ενσωματωθεί στους Προϋπολογισμούς ως έσοδο, χωρίς να χρειαστεί να επανέλθει το θέμα στο Δημοτικό Συμβούλιο.

Ακολούθως, η Δημοτική Ταμίας αναφερόμενη στον συνοπτικό πίνακα εσόδων/δαπανών είπε ότι, τα έσοδα του Προϋπολογισμού του έτους 2025 παρουσιάζουν αύξηση κατά 37% (τριάντα επτά τοις εκατό) σε σχέση με τον Προϋπολογισμό του 2024 ενώ οι δαπάνες παρουσιάζουν αύξηση της τάξης του 7% (επτά τοις εκατό). Αύξηση σημειώνεται στις προβλέψεις και διαγραφές χρεωστών λόγω και της ανάγκης για απομείωση αρκετών επισφαλών απαιτήσεων, πρόταση η οποία τις επόμενες συνεδρίες θα τεθεί ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου για να εγκρίνει μειώσεις ορισμένων πολύ παλαιών χρεωστικών υπολοίπων. Αύξηση παρουσιάζουν επίσης και οι αποσβέσεις, ένεκα της απόκτησης νέων περιουσιακών στοιχείων εντός του έτους 2024.

Συνοπτικά τα έσοδα αναμένεται να ανέλθουν στα €34.000.000,00 (τριάντα τέσσερα εκατομμύρια Ευρώ) περίπου και οι δαπάνες στα €26.000.000,00 (είκοσι έξι εκατομμύρια Ευρώ) περίπου. Με βάση τα πιο πάνω στοιχεία προκύπτει πλεονάσμα περίπου €7.500.000,00 (επτά εκατομμυρίων πεντακοσίων χιλιάδων Ευρώ) από το οποίο αφαιρούνται ποσά ύψους €6.500.000,00 (έξι εκατομμυρίων πεντακοσίων χιλιάδων Ευρώ) περίπου προβλέψεις και αποσβέσεις, μείον μια εκτίμηση ύψους €1.000.000,00 (ενός εκατομμυρίου Ευρώ) περίπου για κάλυψη του αναλογιστικού ελλείμματος με αποτέλεσμα την ύπαρξη πλεονάσματος ύψους περίπου €20.000,00 (είκοσι χιλιάδων Ευρώ).

Σχετικά με τις χορηγίες που προαναφέρθηκαν, η Δημοτική Ταμίας εξήγησε ότι, η χορηγία για συντήρηση δρόμων πρωταρχικής σημασίας από το ποσό του €1.000.000,00 (ενός εκατομμυρίου Ευρώ) κατέληξε στις €347.000,00 (τρακόσιες σαράντα επτά χιλιάδες Ευρώ) και αυτό είναι εκτίμηση καθώς υπάρχει η αβεβαιότητα για το επιπλέον ποσό ύψους €4.000.000,00 (τεσσάρων εκατομμυρίων Ευρώ) που πιθανόν να κατανεμηθεί στους Δήμους. Το ποσό της χορηγίας που είναι σχεδόν βέβαιο, αφορά την απώλεια των εσόδων από τις πολεοδομικές και οικοδομικές άδειες για τις οποίες είχε προϋπολογιστεί ποσό ύψους €850.000,00 (οκτακοσίων χιλιάδων Ευρώ) ενώ θα χορηγηθεί ποσό ύψους €676.000,00 (εξακοσίων εβδομήντα έξι χιλιάδων Ευρώ).

Παρουσιάστηκε επίσης σε διαφάνεια το ποσοστό δαπανών προσωπικού επί των συνολικών δαπανών. Υπάρχει μια καλή προοπτική ότι, στις δαπάνες μπορεί να προσμετρηθεί ένα ποσοστό ύψους 22% (είκοσι δύο τοις εκατό) των ώριμων έργων του Προϋπολογισμού Ανάπτυξης αλλά πρέπει επίσης να προσμετρηθεί στον αριθμητή του κλάσματος το ποσό που αφορά την αγορά υπηρεσιών. Η Δημοτική Ταμίας ανέφερε ότι, έχει έρθει στην αντίληψη της Υπηρεσίας ανεπίσημο έγγραφο στο οποίο φαίνεται ότι οδηγεί στην εξής διευθέτηση: 45% (σαράντα πέντε τοις εκατό) των δαπανών που αφορούν αγορά υπηρεσιών για σκύβαλα, καθαριότητα και πράσινο θα προσμετρούνται στον αριθμητή και 100% (εκατό τοις εκατό) της αγοράς υπηρεσιών οποιωνδήποτε άλλων δαπανών πέραν των τριών προαναφερθέντων κατηγοριών.

Όσον αφορά στο Ταμείο Συντάξεων, η Δημοτική Ταμίας ανέφερε ότι ζητείται η εξασφάλιση της δέσμευσης για κάλυψη του αναλογιστικού ελλείμματος. Στην τελευταία αναλογιστική μελέτη που έγινε κατέδειξε έλλειμμα της τάξεως των €6.500.000,00 (έξι εκατομμυρίων πεντακοσίων χιλιάδων Ευρώ) το οποίο θα πρέπει να καταβληθεί κατά τα επόμενα χρόνια είτε με ετήσια καταβολή είτε με ετήσια καταβολή και εφάπαξ μαζί. Ο Δήμος σήμερα καταβάλλει ποσοστό της τάξεως του 16% (δεκαέξι τοις εκατό) που καλύπτει τις εισφορές στο Ταμείο Συντάξεων.

Ο Δημοτικός Γραμματέας ανέφερε ότι η τελευταία αναλογιστική μελέτη που ετοιμάστηκε θα σταλεί ηλεκτρονικά σε όλα τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου και σε περίπτωση που απαιτείται, να γίνει παρουσίαση στα μέλη από τον αναλογιστή.

Στη συνέχεια αναφέρθηκε ότι ο Προϋπολογισμός Ανάπτυξης όπως διαμορφώθηκε ανέρχεται στα €16.000.000,00 (δέκα έξι εκατομμύρια Ευρώ), εκ των οποίων το ποσό των €5.000.000,00 (πέντε εκατομμυρίων Ευρώ) αφορά τα πολεοδομικά έργα που εκτελούνται από το κράτος εκτός της Τσερίου που εκτελείται από τον Δήμο και το υπόλοιπο των €11.000.000,00 (έντεκα εκατομμυρίων Ευρώ) αφορά τα αναπτυξιακά έργα του Δήμου.

Η Δημοτική Ταμίας ανέφερε δύο προτεινόμενες αλλαγές οι οποίες φέρουν αύξηση της πρόνοιας στον Προϋπολογισμό Ανάπτυξης. Η μια αφορά το έργο του ιδρύματος «Κατίνα Μικελλίδου» για το οποίο υπήρχε πρόνοια ύψους €50.000,00 (πενήντα χιλιάδων Ευρώ) για το έτος 2025 και μηδενικό στα επόμενα δύο έτη ενώ, κατόπιν εισήγησης του Δημάρχου η πρόνοια αυξάνεται σε ποσό ύψους €100.000,00 (εκατό χιλιάδων Ευρώ) για κάθε έτος και για τούτη την αλλαγή ζητείται η έγκριση του Δημοτικού Συμβουλίου για να ενσωματωθεί στους πίνακες που θα σταλεί στο αρμόδιο Υπουργείο.

Η άλλη αλλαγή αφορά μια εξοικονόμηση ποσού ύψους €30.000,00 (τριάντα χιλιάδων Ευρώ) λόγω της αναβολής σε επόμενα έτη της αγοράς εξοπλισμού RFID για την ηλεκτρονική αναβάθμιση της Δημοτικής Βιβλιοθήκης.

Σε παρέμβαση του ο Δήμαρχος εξήγησε ότι, για το ακίνητο της Κατίνας Μικελλίδου στον παλαιό Στρόβολο έχει ζητηθεί μελέτη βιωσιμότητας από ελεγκτικό γραφείο με το ζητούμενο να είναι κατά πόσο θα μπορούσε να δημιουργηθεί και να είναι βιώσιμος ένας βρεφονηπιακός σταθμός, όπως ήταν και η επιθυμία του δωρητή. Επομένως, αν η μελέτη βιωσιμότητας, η οποία αναμένεται να παρουσιαστεί εντός του μηνός Ιανουαρίου 2025, συμπεραίνει ότι ένας βρεφονηπιακός σταθμός θα ήταν βιώσιμος, υπάρχει η πολιτική βούληση και θέληση για να προχωρήσει το έργο με σχετική προκήρυξη διαγωνισμού. Στο ακίνητο, συμπλήρωσε ο Δήμαρχος, διαμένει ηλικιωμένη και δεν έγιναν ενέργειες έξωσης της. Σε περίπτωση δε που θα προχωρήσει το έργο, η λύση θα μπορούσε να είναι η δημιουργία ενός στούντιο σε τμήμα του ακινήτου για τη διαμονή και παραμονή της εκεί, σε συνεννόηση και με τα παιδιά της.

Ο Δήμαρχος πρόσθεσε ότι, καθώς το συγκεκριμένο θέμα συζητείται εδώ και 25 χρόνια, θα ήταν καλό αν υπάρχει η βούληση να προχωρήσει γι' αυτό ζητείται και η έγκριση του Δημοτικού Συμβουλίου για την αύξηση της πρόνοιας στον Προϋπολογισμό Ανάπτυξης.

Ο Δημοτικός Μηχανικός διευκρίνισε ότι, σε περίπτωση που αποφασιστεί η δημιουργία του έργου, η δαπάνη της κατασκευής θα χρεωθεί στον Δήμο ενώ παράλληλα θα στοχεύσει στη χρηματοδότηση από διάφορα ταμεία. Υπάρχουν χρηματοοικονομικά εργαλεία που θα βοηθήσουν στη λειτουργία και

στόχος του Δήμου είναι να κάνει την υποδομή και λειτουργία μέσα από χρηματοδοτήσεις που υπάρχουν και μπορούν να χρησιμοποιηθούν.

Ακολούθως, ο Δημοτικός Γραμματέας αναφέρθηκε στην πρόνοια ποσού ύψους €11.000,00 (έντεκα χιλιάδων Ευρώ) που τέθηκε στους Προϋπολογισμούς για τη δημιουργία δεύτερης Ακαδημίας Ποδοσφαίρου και δεδομένου ότι υπήρξαν επιφυλάξεις από μέλη της Επιτροπής, εισηγήθηκε όπως η πρόνοια παραμείνει στον Προϋπολογισμό με δέσμευση του σχετικού ποσού ούτως ώστε να είναι σε θέση η αρμόδια Επιτροπή να μελετήσει το όλο θέμα και να αποφασίσει οριστικά κατά πόσον θα προχωρήσει η υλοποίηση της πρότασης, και θα τεθεί εκ νέου ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη την ενημέρωση που είχε σε σχέση με τους Προϋπολογισμούς αλλά και τα αιτήματα της Υπηρεσίας, ομόφωνα αποφάσισε την έγκριση των Προϋπολογισμών (Τακτικό και Αναπτυξιακό) οι οποίοι παρουσιάζουν την πιο κάτω γενική εικόνα:

Περιγραφή	Τελικός Προϋπολογισμός 2024 €	Αρχικός Προϋπολογισμός 2025 €
Συνολικά Έσοδα	24.803.375	34.023.296
Συνολικές Δαπάνες	<u>24.708.027</u>	<u>26.431.581</u>
Πλεόνασμα/ (Έλλειμμα) για το έτος πριν από προβλέψεις και αποσβέσεις	95.348	7.591.715
Προβλέψεις και αποσβέσεις	<u>2.545.200</u>	<u>6.571.016</u>
Πλεόνασμα/ (Έλλειμμα) για το έτος	(2.449.852)	1.020.699
Πλεόνασμα/ (Έλλειμμα) από αναλογιστική εκτίμηση Ταμείου Συντάξεων και Φιλοδωρημάτων	<u>(600.000)</u>	<u>(1.000.000)</u>
<b>Πλεόνασμα/ (Έλλειμμα) έτους</b>	<b>(3.049.852)</b>	<b>20.699</b>

Αναλυτικά οι πίνακες των Προϋπολογισμών επισυνάπτονται στο Παράρτημα «Γ».

Το Δημοτικό Συμβούλιο, στα πλαίσια της έγκρισης των Προϋπολογισμών για τα έτη 2025-2027 αποφάσισε τα ακόλουθα σχετικά:

- Δέσμευση του ποσού των €100.000,00 (εκατό χιλιάδων Ευρώ) για τον Προϋπολογισμό Αναπτυξιακού που αφορά στην εφαρμογή του σχεδίου «Πληρώνω Όσο Πετώ» (ΠΟΠ).
  - Δέσμευση για τον Τακτικό Προϋπολογισμό του ποσού που αφορά μόνο την εφαρμογή του ΠΟΠ και περιλαμβάνεται εν μέρει στο ποσό της πρόνοιας ύψους €40.000,00 (σαράντα χιλιάδων Ευρώ).
- Σε περίπτωση που υπάρξει διαφοροποίηση σε σχέση με τις κρατικές χορηγίες που αναφέρθηκαν και δοθεί επιπλέον κρατική χορηγία, το ποσό που θα δοθεί στον Δήμο Στροβόλου να ενσωματωθεί στους Προϋπολογισμούς ως έσοδο.
- Αύξηση της πρόνοιας για τη δημιουργία βρεφονηπιακού σταθμού για το Ίδρυμα «Κατίνα Μικελίδου» σε ποσό ύψους €100.000,00 (εκατό χιλιάδων Ευρώ) για κάθε

έτος και ενσωμάτωση του ποσού στους πίνακες που θα σταλούν στο αρμόδιο Υπουργείο.

- (β) Το θέμα της δημιουργίας του βρεφονηπιακού σταθμού να επαναφερθεί ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου όταν ληφθεί η μελέτη βιωσιμότητας, οικονομική μελέτη και οποιεσδήποτε περαιτέρω πληροφορίες που μπορούν να βοηθήσουν το Δημοτικό Συμβούλιο στη λήψη οριστικής απόφασης.
4. Για το έτος 2025 την εξοικονόμηση ποσού ύψους €30.000,00 (τριάντα χιλιάδων Ευρώ) λόγω της αναβολής σε επόμενα έτη της αγοράς εξοπλισμού RFID για την ηλεκτρονική αναβάθμιση της Δημοτικής Βιβλιοθήκης.
  5. Για το έτος 2025 δέσμευση του ποσού των €11.000,00 (έντεκα χιλιάδων Ευρώ) για τη δημιουργία δεύτερης Ακαδημίας Ποδοσφαίρου και επαναφορά του θέματος ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου σε περίπτωση που η αρμόδια Επιτροπή καταλήξει σε θετική εισήγηση για υλοποίηση του αιτήματος.
  6. Δέσμευση του Δημοτικού Συμβουλίου για κάλυψη του αναλογιστικού ελλείμματος σύμφωνα με τις εισηγήσεις που περιέχονται στην Αναλογιστική Μελέτη του έτους 2023. Παρουσίαση στα μέλη του Συμβουλίου της Αναλογιστικής Μελέτης του έτους 2023 που έγινε για το Ταμείο Συντάξεων, από τον Αναλογιστή-σύμβουλο του Δήμου.
  7. Να εγκρίνει, κατόπιν εισήγησης της Διαχειριστικής Επιτροπής, τη συμπερίληψη όλων των θέσεων υπαλληλικού και ωρομίσθιου προσωπικού που αποφάσισε το Δημοτικό Συμβούλιο στη συνεδρία του ημερ. 29/10/2024 με την υπ' αριθμό απόφαση 732.3.5 και επιπρόσθετα να συμπεριλάβει και τη θέση του Δημοτικού Υγειονομικού Επιθεωρητή η οποία προβλέπεται από τη κείμενη Νομοθεσία.

#### **734.8 15.27.2.2 – Αποχαιρετισμός Δημοτικού Γραμματέα**

Ενόψει της επικείμενης αφυπηρέτησής του και καθώς η σημερινή συνεδρία ήταν η τελευταία στην οποία παρευρέθηκε υπό την ιδιότητα του ως Δημοτικός Γραμματέας, ο κ XXX αποχαιρέτησε τον Δήμαρχο, την Αντιδήμαρχο και τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου με χαιρετισμό που ανάγνωση και ο οποίος επισυνάπτεται ως Παράρτημα «Δ».

Ο Δήμαρχος, εκ μέρους του Δημοτικού Συμβουλίου και της Υπηρεσίας, εξέφρασε τις ευχαριστίες του προς τον κ XXX για την 37χρονη ευδόκιμη υπηρεσία του στον Δήμο Στροβόλου. Μεταξύ άλλων αναφέρθηκε στις δυνατότητες και ικανότητές του, στην αγάπη και το πάθος του για τον Δήμο και τον Στρόβολο, στην άριστη σχέση που είχε με όλα τα εκάστοτε Δημοτικά Συμβούλια και τα μέλη της Υπηρεσίας και ότι ήταν πάντοτε θετικός άνθρωπος και πρόθυμος να εξυπηρετήσει.

Περαιτέρω, ο Δήμαρχος ανέφερε ότι ο κ XXX αποτελεί μεγάλο κεφάλαιο για τον Δήμο λόγω των γνώσεων και εμπειριών του και γι' αυτό θα καλείται να βοηθά και να στηρίζει το έργο του Δημοτικού Συμβουλίου που αποσκοπεί στην πρόοδο και ευημερία του Στροβόλου καθώς αυτός είναι και ο στόχος όλων.

Οι εκπρόσωποι των Δημοτικών Ομάδων και όλα τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου ευχαρίστησαν με τη σειρά τους τον Δημοτικό Γραμματέα για την πολύχρονη προσφορά του στον Δήμο και του ευχήθηκαν καλή συνέχεια και κάθε επιτυχία σε ό,τι επιλέξει να κάνει.

#### **Ο Δήμαρχος κήρυξε τη λήξη της συνεδρίας.**

Δήμαρχος  
Κοιν: Γενικό Ελεγκτή  
της Δημοκρατίας