



**Πρακτικά 737<sup>ης</sup> συνεδρίας του Δημοτικού Συμβουλίου Στροβόλου που έγινε στα γραφεία του Δήμου στις 11/2/2025 από τις 6:45 μμ έως τις 8:45 μμ**

Αρ. συνεδρίας: 2/2025

**Παρόντες/Παρούσες:**

κκ Σταύρος Σταυρινίδης, Δήμαρχος, Πρόεδρος

Μαριάννα Καυκαρίδου  
Χριστάκης Πασχάλης  
Κωνσταντίνα Δημητρίου  
Γεώργιος Καλογήρου  
Κυριάκος Πίσσης  
Γιώργος Ανδρέου  
Άρι Χαπεσιάν  
Μάριος Τσουτσούκης  
Ρένος Κωνσταντίνου  
Ανδρέας Αριστοτέλους

Κωνσταντίνα Λεοντίου  
Παναγιώτης Ρούσος  
Μιχαλάκης Ιερείδης  
Λευτέρης Κωνσταντίνου  
Λένα Κατελάρη  
Γιάννης Παπουής  
Φρόσω Γεωργιάδου  
Νίκος Παπανικολάου  
Ανδρέας Μάτσας  
Χαρίλαος Τροκκούδης

Χρίστος Καλογήρου  
Κώστας Ορατίου  
Παύλος Γεωργίου  
Γιάννης Αναστασίου  
Άριστος Αριστοκλέους  
Γιώργος Σωφρονίου  
Σωτήρης Αντωνίου  
Ηλέκτρα Παναρέτου Περδίκη  
Αικατερίνη Χατζηστυλλή

Μέλη  
Δημοτικού  
Συμβουλίου

**Απούσα:**

κα Στέλλα Σουρμελή, Αντιδήμαρχος

**Παρευρισκόμενος:**

κ. Αθανάσιος Κολυβάς, Αναπληρωτής Δημοτικός Γραμματέας, για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίας.

**Σημειώσεις:**

1. Η απουσία της κας Στέλλας Σουρμελή δικαιολογήθηκε. Το σχετικό έγγραφο δικαιολόγησης απουσίας κατατέθηκε στον διοικητικό φάκελο με αρ. 18.3.7.2.
2. Κατά τη συζήτηση του θέματος 737.5.1 παρευρέθηκε ο κ XXX, Ανώτερος Υγειονομικός Λειτουργός.
3. Κατά τη συζήτηση των θεμάτων 737.2.1 – 737.2.7 παρευρέθηκε η κα XXX, Λειτουργός Δημοτικής Υπηρεσίας Α΄.
4. Κατά τη συζήτηση των θεμάτων 737.11 και 737.12 παρευρέθηκε ο κ XXX, Λειτουργός Πληροφορικής Α΄.
5. Οι πιο πάνω λειτουργοί του Δήμου συμμετείχαν για την παρουσίαση των θεμάτων που αναφέρονται και για την παροχή διευκρινίσεων, χωρίς να συμμετέχουν καθ' οιονδήποτε τρόπο στην διαδικασία διαμόρφωσης και λήψης των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου. Αποφάσεις για τα σχετικά θέματα λήφθηκαν μετά την αποχώρηση των πιο πάνω λειτουργών.
6. Για σκοπούς προστασίας προσωπικών δεδομένων, τα θέματα των παραγράφων 737.2, 737.2.1 έως 737.2.7, 737.9 και 737.18 συζητήθηκαν σε κλειστή συνεδρία.

---

**737.1 Επικύρωση πρακτικών**

Τα πρακτικά της 734<sup>ης</sup> και της 735<sup>ης</sup> συνεδρίας του Δημοτικού Συμβουλίου ημερ. 27/11/2024 και 10/12/2024 αντίστοιχα, αναγνώστηκαν, επικυρώθηκαν και υπογράφηκαν.

### **737.2 Θέματα αρμοδιότητας Επιτροπής Προσωπικού**

Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής Προσωπικού, ημερ. 30/1/2025, κοινοποιήθηκαν στο Δημοτικό Συμβούλιο.

Για σκοπούς προστασίας των προσωπικών δεδομένων τα θέματα συζητήθηκαν σε κλειστή συνεδρία.

### **737.3 Θέματα αρμοδιότητας Επιτροπής Πολιτισμού**

Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής Πολιτισμού, ημερ. 7/1/2025 και 8/1/2025, κοινοποιήθηκαν στο Δημοτικό Συμβούλιο.

#### **737.3.1 14.2.2 - 14.2.2.5 Απολογισμός Χριστουγεννιάτικων εκδηλώσεων 2024**

(Οι αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ. 733.4.8/12.11.2024, 733.4.15/12.11.2024, 733.4.17/12.11.2024, είναι σχετικές).

(Οι παρ.1 και 2 των πρακτικών των συνεδριών της Επιτροπής Πολιτισμού ημερ. 7/1/2025 και 8/1/2025 αντίστοιχα, είναι σχετικές).

Το Δημοτικό Συμβούλιο, υιοθέτησε εισήγηση της Επιτροπής Πολιτισμού και αποφάσισε τα πιο κάτω:

- (α) Την έγκριση των τελικών εξόδων της χριστουγεννιάτικης εκδήλωσης που πραγματοποιήθηκε στις 21-22/12/2024 όπως αυτά περιγράφονται στο Παράρτημα «Β» και τα οποία μετά τη λήψη όλων των σχετικών τιμολογίων θα ανέρχονται μέχρι €40.000 (σαράντα χιλιάδες Ευρώ) ως η αρχική έγκριση του Δημοτικού Συμβουλίου ημερ. 12/11/2024.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι, η Εταιρεία Τουριστικής Ανάπτυξης και Προβολής Λευκωσίας (ΕΤΑΠ) στήριξε το Φεστιβάλ στις 21-22/12/2024 με επιχορήγηση του ποσού των €5.000 (πέντε χιλιάδων Ευρώ).

- (β) Σε ότι αφορά στην πραγματοποίηση του Χριστουγεννιάτικου Φεστιβάλ 2025, το Δημοτικό Συμβούλιο ενέκρινε την πραγματοποίησή του το Σαββατοκύριακο 13-14/12/2025 στο Πάρκο Ακρόπολης, με την πιθανότητα αυτό να επεκταθεί με έναρξη του από την Παρασκευή 12/12/2025.

#### **737.3.2 6.35.5.1 - 6.35.5 Αναθεώρηση κανονισμών χρήσης και χρεώσεων των αιθουσών του Πολιτιστικού Κέντρου Στροβόλου και της Δημοτικής Βιβλιοθήκης**

(Η απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ. 733.4.14.2/12.11.2024 είναι σχετική).

(Η παρ.2 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Πολιτισμού ημερ. 7/1/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι έχει κοινοποιηθεί στην Επιτροπή Πολιτισμού Υπηρεσιακό σημείωμα με εισήγηση για αναθεώρηση των υφιστάμενων κανονισμών χρήσης και χρεώσεων του Πολιτιστικού Κέντρου και διευκρινίστηκε ότι, με βάση την ισχύουσα πολιτική κρατήσεων, οι εξωτερικοί χώροι παραχωρούνται μόνο για εκδηλώσεις του Δήμου ή για εκδηλώσεις που γίνονται από τρίτους φορείς, σε συνεργασία με τον Δήμο, χωρίς χρέωση, κατόπιν έγκρισης από την Επιτροπή Πολιτισμού.

Καθώς υπήρξαν αιτήματα από διάφορους φορείς για δωρεάν παραχώρηση των αιθουσών του Πολιτιστικού Κέντρου, συζητήθηκε το ενδεχόμενο πραγματοποίησης Πολιτικών Γάμων στον εν λόγω χώρο, ως επίσης και διάθεση των εξωτερικών χώρων του Πολιτιστικού Κέντρου στο κοινό, έναντι χρέωσης, όπως ισχύει και για τις εσωτερικές αίθουσες.

Το Δημοτικό Συμβούλιο υιοθέτησε τις εισηγήσεις της Επιτροπής Πολιτισμού και αποφάσισε τα ακόλουθα:

- (α) Απόρριψη της πραγματοποίησης πολιτικών γάμων στο Πολιτιστικό Κέντρο, τόσο στους εσωτερικούς όσο και στους εξωτερικούς χώρους, λόγω των διοικητικών δυσκολιών που προκύπτουν και καθώς ο εν λόγω χώρος θα πρέπει να αφορά σε πολιτιστικού περιεχομένου εκδηλώσεις.
- (β) Τα αιτήματα παραχώρησης των εξωτερικών χώρων σε ενδιαφερόμενους φορείς κατόπιν χρέωσης, να εξετάζονται κατά περίπτωση από την Επιτροπή Πολιτισμού. Σε περίπτωση έγκρισης των αιτημάτων, να καταβάλλονται από τον αιτητή τα λειτουργικά έξοδα του Δήμου.

#### **737.3.3 14.2.2.1 Παραχώρηση δεξίωσης στο προσωπικό του Δήμου στις 10/01/25**

(Η απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ. 736.8.3/14.1.2025 είναι σχετική).

(Η παρ.3 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Πολιτισμού ημερ. 7/1/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι, σύμφωνα με τον τελικό προγραμματισμό, τα αναμενόμενα έξοδα για την πραγματοποίηση του χριστουγεννιάτικου πάρτι για το προσωπικό στο κέντρο Pavilion στις 10/1/2025, ανέρχονταν σε συνολικό ποσό ύψους €7.025,00 (επτά χιλιάδων είκοσι πέντε Ευρώ) με την ακόλουθη ανάλυση και αποφάσισε να δώσει καλυπτική έγκριση:

- (α) Αναμενόμενη δαπάνη για τη δεξίωση (φαγητό): €5.875,00 (πέντε χιλιάδες οκτακόσια εβδομήντα πέντε Ευρώ) [€25,00 (είκοσι πέντε Ευρώ) ανά άτομο, κατόπιν διαδικασίας αξιολόγησης από την Υπηρεσία των σχετικών προσφορών που λήφθηκαν για τον σκοπό αυτό].
- (β) Ορχήστρα: €700,00 (επτακόσια Ευρώ).
- (γ) Δώρο για το προσωπικό κατόπιν διαδικασίας κλήρωσης: €300,00 (τρακόσια Ευρώ).
- (δ) Διάφορα απρόοπτα: €150,00 (εκατό πενήντα Ευρώ).

**737.3.4 6.35.5 Αιτήματα για δωρεάν παραχώρηση των χώρων και αιθουσών του Πολιτιστικού Κέντρου και αναθεώρηση πολιτικής χρήσης και χρεώσεων του Πολιτιστικού Κέντρου και της Δημοτικής Βιβλιοθήκης**

(Η απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ. 733.4.2/12.11.2024 είναι σχετική).

(Η παρ.1 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Πολιτισμού ημερ. 8/1/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού ενημερώθηκε για αιτήματα δωρεάν παραχώρησης των χώρων του Πολιτιστικού Κέντρου, υιοθέτησε τις εισηγήσεις της Επιτροπής Πολιτισμού και αποφάσισε τα ακόλουθα:

- (α) Απόρριψη του αιτήματος που λήφθηκε από τον Οργανισμό Κοινωνικής Πολιτικής και Δράσης (ΣΠΑΟ-Κέντρο Πρόληψης, Επιμόρφωσης και Ευαισθητοποίησης «Αντέδρασε Δράσε Απότρεψε τη Σεξουαλική Βία»), ημερ. 12/11/2024, για δωρεάν παραχώρηση αίθουσας σε κτήριο του Δήμου (Πολιτιστικό Κέντρο), 1-2 φορές τον μήνα, για διεκπεραίωση δράσεων τις οποίες προσφέρουν, καθώς αφορά τακτική χρήση αίθουσας του Πολιτιστικού Κέντρου.
- (β) Καλυπτική έγκριση του αιτήματος του Σωματείου «Αλκυονίδες» για την δωρεάν παραχώρηση αίθουσας στο Πολιτιστικό Κέντρο για την εκδήλωση κοπής βασιλόπιτας, στις 14/1/2025.
- (γ) Απόρριψη του αιτήματος που λήφθηκε από τον ΕΥΡΑΤΙ Συργυς ημερ. 16/12/2024, για παραχώρηση δωρεάν χώρου στο Πολιτιστικό Κέντρο για εκδήλωση στις 12/1/2025.

**737.3.5 6.35.1.5 – 6.35.1.6 Αιτήματα για παραχώρηση του Δημοτικού Θεάτρου ή/και του εξοπλισμού με έκπτωση ή δωρεάν**

(Οι αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ. 726.18.8/25.6.2024 και 733.4.18/12.11.2024 είναι σχετικές).

(Η παρ.3 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Πολιτισμού ημερ. 8/1/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο πληροφορήθηκε τη λήψη δύο αιτημάτων και υιοθετώντας τις εισηγήσεις της Επιτροπής Πολιτισμού, αποφάσισε τα ακόλουθα:

1. Για το αίτημα της διευθύντριας του Γυμνασίου Ακροπόλεως, κας XXX ημερ. 2/12/24, για μη χρέωση του πιάνου ποσού ύψους €100,00 (εκατό Ευρώ) πλέον ΦΠΑ για την παράσταση που πραγματοποιήθηκε στις 29/11/2024, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως ισχύσουν οι πρόνοιες της Συμφωνίας που υπογράφηκε με το Σχολείο για τη χρήση

του Δημοτικού Θεάτρου. Επίσης, οποιεσδήποτε επιπλέον υπηρεσίες χρησιμοποιήθηκαν για τις ανάγκες της παράστασης στις 29/11/2024, να χρεωθούν κανονικά.

2. Για το αίτημα του κ ΧΧΧ, εκ μέρους του Θεάτρου «Δέντρο», για μειωμένη χρέωση των δεύτερων παραστάσεων για τις διπλές πρωινές παραστάσεις στις 17 και 18/2/2025, ως ίσχυσε και για τις παραστάσεις του στις 14/11/2024, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε να ισχύσει η μειωμένη χρέωση των €200,00 (διακοσίων Ευρώ) πλέον ΦΠΑ για κάθε δεύτερη παράσταση στις 17 και 18/2/2025, στα πλαίσια στήριξης των μικρότερων θεατρικών φορέων.

**737.3.6 14.3.2 - 14.3.2.2.3 Πρόταση Δημοτικής Χορωδίας για συμμετοχή στο χορωδιακό φεστιβάλ Βόλου στις 9-12/5/2025**

(Η παρ. 4 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Πολιτισμού ημερ. 8/1/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο πληροφορήθηκε για επιστολή του μαέστρου της Δημοτικής Χορωδίας, κ. ΧΧΧ, στην οποία αναφέρεται η πρόσκληση για συμμετοχή της Δημοτικής Χορωδίας σε χορωδιακό φεστιβάλ στον Βόλο, το οποίο θα πραγματοποιηθεί στις 9-12/5/2025.

Το Δημοτικό Συμβούλιο υιοθέτησε εισήγηση της Επιτροπής Πολιτισμού και αποφάσισε την έγκριση των πιο κάτω δαπανών, για συμμετοχή της Δημοτικής Χορωδίας στο χορωδιακό φεστιβάλ στον Βόλο.

- (α) Κάλυψη του αεροπορικού εισιτηρίου του μαέστρου και της πιανίστριας, ύψους €250,00 (διακοσίων πενήντα Ευρώ) περίπου έκαστο.
- (β) Διάθεση ποσού €300,00 (τρακοσίων Ευρώ) για τις δαπάνες της πιανίστριας που θα προκύψουν για τη συμμετοχή της στο φεστιβάλ (π.χ. για διαμονή, διακίνηση, άλλες συναφείς δραστηριότητες).
- (γ) Δαπάνη για τη μεταφορά της χορωδίας με λεωφορείο προς και από το αεροδρόμιο Λάρνακας, ύψους €460,00 (τετρακοσίων εξήντα Ευρώ).

Για το συγκεκριμένο θέμα ο κ Γιώργος Καλογήρου ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο ότι, ο μαέστρος της χορωδίας απουσιάζει λόγω ασθένειας και ως εκ τούτου έχει αναλάβει ο ίδιος τη χορωδία μέχρις ότου υπάρξει αντικατάσταση. Το Δημοτικό Συμβούλιο ευχαρίστησε και συνεχάρηκε τον κ Καλογήρου για την πρωτοβουλία του ούτως ώστε να μην χαθεί η ευκαιρία συμμετοχής της Δημοτικής Χορωδίας στο πιο πάνω φεστιβάλ και ευχήθηκε περαστικά στον κ.ΧΧΧ.

**737.3.7 14.3.7 - 14.3.7.1.2 Προγραμματισμός δράσεων Φωτογραφικού Ομίλου**

**14.3.17 - 14.3.2 - 14.3.16 Αναθεώρηση πολιτικής για επιχορήγηση μελών των Ομίλων του Δήμου για συμμετοχή σε εκπαιδευτικά ταξίδια/φεστιβάλ στο εξωτερικό**

(Οι αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ. 733.4.9/12.11.2024 και 734.7/27.11.2024 είναι σχετικές).

(Η παρ. 5 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Πολιτισμού ημερ. 8/1/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι με επιστολή της ημερ. 2/1/2025, η Πρόεδρος του Φωτογραφικού Ομίλου, κα ΧΧΧ, αναφέρθηκε στον προγραμματισμό της λειτουργίας του Ομίλου για το πρώτο εξάμηνο του τρέχοντος έτους με τις ακόλουθες δράσεις:

- (α) 7 Ιανουαρίου - κοπή βασιλόπιτας στο οίκημα του ΦΟΣ.
- (β) 14 Ιανουαρίου - Παρουσίαση ντοκιμαντέρ "8 εβδομάδες" του ΧΧΧ στο Πολιτιστικό Κέντρο Στροβόλου.
- (γ) 21 Ιανουαρίου - Παρουσίαση της εκδήλωσης που έγινε τον Νοέμβριο 2024 στην Κέρκυρα με την ευκαιρία της συμπλήρωσης 50 χρόνων από την τουρκική εισβολή και στην οποία εκτέθηκαν 40 φωτογραφίες του μέλους του Ομίλου Λ. Πλατρίτου.
- (δ) 25 Ιανουαρίου – Φωτογραφική εξόρμηση στη Λεμεσό  
Ανάγκη για ενοικίαση λεωφορείου από τον Δήμο για την μεταφορά των μελών.
- (ε) 14-19 Μαρτίου εκδρομή στη Βέροια και Θεσσαλονίκη.  
Εκπαιδευτική εκδρομή για φωτογράφιση των ανθισμένων ροδακινιών στη Βέροια και πραγματοποίηση έκθεσης στις 15/3/2025 σε συνεργασία με τον Δήμο Βέροιας, με φωτογραφίες των μελών του Ομίλου.
- (στ) 8 Απριλίου - Εγκαίνια έκθεσης μελών ΔΣ ΦΟΣ με θέμα "Εκκλησίες της Κύπρου" στο Πολιτιστικό Κέντρο Στροβόλου.
- (ζ) 17 Ιουνίου - Έκθεση μελών ΦΟΣ με θέμα "Γραμμές και Σχήματα" στο Πολιτιστικό Κέντρο Στροβόλου.

Επιπρόσθετα των πιο πάνω, κοινοποιήθηκε το αναλυτικό πρόγραμμα των δράσεων του Ομίλου μέχρι και τον Φεβρουάριο (μαθήματα και εκδηλώσεις).

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη τις εισηγήσεις της Επιτροπής Πολιτισμού, αποφάσισε να δώσει καλυπτική έγκριση για τον προγραμματισμό του Φωτογραφικού Ομίλου όπως καταγράφεται στις παραγράφους (α) έως (ζ) πιο πάνω ως επίσης και για τα πιο κάτω έξοδα:

1. Κάλυψη ποσού για ενοικίαση λεωφορείου για φωτογραφική εξόρμηση στη Λεμεσό στις 25/1/2025.
2. Όσον αφορά την απόφαση για διάθεση ποσού μέχρι €50,00 (πενήντα Ευρώ) για κάθε μέλος που συμμετέχει σε εκπαιδευτικές εκδρομές/φεστιβάλ στο εξωτερικό, εγκρίθηκε η αναθεώρηση της

απόφασης που ελήφθη στις 27/11/2024 στα πλαίσια της έγκρισης των Προϋπολογισμών του Δήμου.

Συγκεκριμένα, αποφασίστηκε όπως ποσό ύψους €2.000,00 (δύο χιλιάδων Ευρώ) διαμοιράζεται ισότιμα σε όσα μέλη συμμετέχουν, με ελάχιστο αριθμό συμμετεχόντων τα 15 μέλη.

Η πιο πάνω απόφαση θα ισχύει για όλους τους Ομίλους του Δήμου από το τρέχον έτος, για τους οποίους έχει εγκριθεί δαπάνη ύψους €2.000,00 (δύο χιλιάδων Ευρώ) για τον σκοπό αυτό.

3. Έγκριση της δαπάνης ενοικίασης λεωφορείου για τη μεταφορά προς και από το αεροδρόμιο Λάρνακας των μελών που θα λάβουν μέρος στην εκπαιδευτική εκδρομή στη Βέροια και Θεσσαλονίκη.

**737.3.8 14.3.17 Αίτημα χοροδιδασκάλων Λαογραφικού Ομίλου για καταβολή της μηνιαίας αμοιβής τους για τους θερινούς μήνες Ιούλιο και Αύγουστο 2024, λόγω πραγματοποίησης προβών**

(Η παρ. 7 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Πολιτισμού ημερ. 8/1/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για το αίτημα των χοροδιδασκάλων του Λαογραφικού Ομίλου, κκ XXX και XXX, για καταβολή της μηνιαίας αμοιβής τους για τους μήνες Ιούλιο και Αύγουστο του έτους 2024, λόγω του γεγονότος ότι οι πρόβες του Ομίλου συνεχίστηκαν καθ' όλη τη διάρκεια του προηγούμενου έτους και δεν διακόπηκαν τους θερινούς αυτούς μήνες, ούτως ώστε να προετοιμαστούν τα μέλη για τη συμμετοχή τους στο Φεστιβάλ Χορού τον Αύγουστο στη Ρουμανία.

Με βάση τη σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ημερ. 10/1/2023, οι αμοιβές ανέρχονται σε €2.600,00 (δύο χιλιάδες εξακόσια Ευρώ) ετησίως για τον κύριο χοροδιδάσκαλο, κ. XXX και €1.400,00 (χίλια τετρακόσια Ευρώ) για τον βοηθό χοροδιδάσκαλο, κ. XXX.

Τα πιο πάνω ποσά διαμοιράζονται σε 10 ισόποσα μηνιαία ποσά [€260,00 (διακόσια εξήντα Ευρώ) και €140,00 (εκατόν σαράντα Ευρώ) αντίστοιχα σε κάθε χοροδιδάσκαλο ανά μήνα], με εξαίρεση τους μήνες Ιούλιο και Αύγουστο.

Το Δημοτικό Συμβούλιο υιοθέτησε εισήγηση της Επιτροπής Πολιτισμού και αποφάσισε την έγκριση του αιτήματος των 2 χοροδιδασκάλων και την καταβολή της αντίστοιχης μηνιαίας αμοιβής τους επιπρόσθετα για τους μήνες Ιούλιο και Αύγουστο του έτους 2024.

**737.3.9 14.2.2.2 Αγιασμός των Υδάτων – Εορτασμός των Θεοφανείων στις 6/1/2025**

(Η παρ. 8 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Πολιτισμού ημερ. 8/1/2025 είναι σχετική).

Ο Εορτασμός των Θεοφανείων έγινε στο Πάρκο Ακρόπολης στις 6/1/2025 και ακολούθως προσφέρθηκε πρόγευμα-καφές στο εστιατόριο του Πάρκου By the Bridge.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για τα έξοδα που απαιτήθηκαν και τα οποία ήταν περίπου στα ίδια επίπεδα με τα προηγούμενα έτη και αποφάσισε να δώσει καλυπτική έγκριση για τα ποσά που καταγράφονται στον πιο κάτω πίνακα:

A/A	Είδος δαπάνης	Ποσό €
1	Κέρασμα καφέ και αλμυρών στην καφετέρια	€ 592,00
2	Λουκουμάδες που προσφέρθηκαν στους δημότες δωρεάν	€ 900,00
3	Φωτογράφιση	€ 200,00
4	Ηχητική κάλυψη (εκτίμηση)	€ 170,00
	<b>Σύνολο</b>	<b>€1.862,00</b>

#### **737.3.10 14.3.2 Αίτημα Δημοτικής Χορωδίας για προμήθεια νέου ηλεκτρικού πιάνου**

(Η παρ. 9 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Πολιτισμού ημερ. 8/1/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για την ανάγκη προμήθειας ηλεκτρικού πιάνου για τις ανάγκες των προβών της Δημοτικής Χορωδίας, λόγω φθοράς του υφιστάμενου. Οι πρόβες πραγματοποιούνται στη αίθουσα εκδηλώσεων του Δημοτικού Σχολείου Χρυσελεύσας, κάθε Τρίτη και Πέμπτη κατά τις βραδινές ώρες, σε ηλεκτρικό πιάνο που παραχωρείται από το Δημοτικό Σχολείο.

Κατόπιν υιοθέτησης εισήγησης της Επιτροπής Πολιτισμού, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως ο Δήμος προμηθευτεί ηλεκτρικό πιάνο για τις ανάγκες των προβών της Δημοτικής Χορωδίας [εκτίμηση δαπάνης μέχρι €1.000,00 (χίλια Ευρώ)]. Καθώς το πιάνο θα τοποθετηθεί μόνιμα στην αίθουσα εκδηλώσεων του Δημοτικού Σχολείου, η Υπηρεσία να μεριμνήσει για τη λήψη έγκρισης και φύλαξή του σε συνεννόηση με τη Διεύθυνση του Σχολείου.

#### **737.4 Θέματα αρμοδιότητας Επιτροπής Αθλητισμού και Νεολαίας**

Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής Αθλητισμού και Νεολαίας, ημερ. 17/12/2024, κοινοποιήθηκαν στο Δημοτικό Συμβούλιο για ενημέρωση.

#### **737.4.1 1.4.1.4 Τρόπος Λειτουργίας Ομίλου Ορεινής Πεζοπορίας Δήμου Στροβόλου**

(Η απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ. 733.5.4/12.11.2024, είναι σχετική).



(Η παρ. 2 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Αθλητισμού και Νεολαίας ημερ. 8/1/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για την πρόταση της Επιτροπής Αθλητισμού και Νεολαίας ως προς τον τρόπο λειτουργίας του Ομίλου Ορεινής Πεζοπορίας μέσω του εισηγητή, κ Παναγιώτη Ρούσου και αποφάσισε την έγκρισή του όπως καταγράφεται πιο κάτω:

1. Δημιουργία Οργανωτικής Επιτροπής η οποία θα είναι υπεύθυνη για τον σχεδιασμό και οργάνωση των δραστηριοτήτων του Ομίλου και θα αποτελείται από τουλάχιστον δύο άτομα.
2. Ο Όμιλος θα απευθύνεται στο ευρύ κοινό.
3. Δημιουργία ηλεκτρονικής αίτησης για τους σκοπούς εγγραφής στον Όμιλο.
4. Οργάνωση ομαδικών πεζοποριών σε τοπικά μονοπάτια φυσικής ομορφιάς με επίπεδα δυσκολίας, για όλες τις ηλικίες, αρχικά, περίπου κάθε δίμηνο.
5. Δημιουργία ιστοσελίδας στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης του Ομίλου για την καλύτερη επικοινωνία και ενημέρωση των ενδιαφερομένων ως προς τις δράσεις του Ομίλου. Πρόσθετη πληροφόρηση να παρέχεται και από τα υπόλοιπα μέσα επικοινωνίας του Δήμου.
6. Το κόστος διακίνησης με λεωφορείο, είδη φιλοξενίας (νερό και αλμυρά) και ότι άλλο χρειαστεί, να το επωμίζεται ο Δήμος.

#### **737.4.2 1.1.5 Πρόταση για Διοργάνωση Σειράς Αθλητικών Διαλέξεων εντός του 2025**

(Η παρ. 3 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Αθλητισμού και Νεολαίας ημερ. 8/1/2025 είναι σχετική).

Εκ μέρους της Δημοτικής Ομάδας του ΔΗΚΟ, ο κ. Παναγιώτης Ρούσος εισηγήθηκε με γραπτή του επιστολή, τη διοργάνωση αθλητικών διαλέξεων εντός του 2025.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε να την έγκριση της πρότασης. Λεπτομέρειες ως προς τη θεματολογία και τον τρόπο υλοποίησής της να τεθούν ενώπιον της Επιτροπής Αθλητισμού και Νεολαίας.

#### **737.5 Θέματα αρμοδιότητας Επιτροπής Δημόσιας Υγείας, Καθαριότητας και Κυκλικής Οικονομίας**

Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής Δημόσιας Υγείας, Καθαριότητας και Κυκλικής Οικονομίας, ημερ. 19/12/2024, κοινοποιήθηκαν στο Δημοτικό Συμβούλιο για ενημέρωση.

#### **737.5.1 3.6.5 Λειτουργία κινητών μονάδων πώλησης τροφίμων – έγκριση του πλαισίου**

(Η παρ. 2 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Δημόσιας Υγείας, Καθαριότητας και Κυκλικής Οικονομίας, ημερ. 19/12/2024 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για το θέμα των αδειών λειτουργίας των κινητών μονάδων πώλησης τροφίμων.

Όπως αναφέρθηκε από τον Ανώτερο Υγειονομικό Λειτουργό, κ XXX, η νέα περί Δήμων νομοθεσία δίνει το δικαίωμα στο Δήμο για την έκδοση αδειών πλανοδιοπωλήσεως για τρόφιμα. Ο σχετικός Ευρωπαϊκός Κανονισμός επιτρέπει, επίσης, τη λειτουργία προσωρινών χώρων όπως είναι π.χ. τα πανηγύρια, οι υπαίθριες γιορτές κλπ, νοουμένου ότι τηρούνται συγκεκριμένες υγειονομικές προδιαγραφές.

Έχει ετοιμαστεί από το Τμήμα Καθαριότητας και Δημόσιας Υγείας του Δήμου πλαίσιο λειτουργίας των κινητών μονάδων πώλησης τροφίμων (Παράρτημα «Γ») με το οποίο θα μπορούν να δοθούν οι απαραίτητες άδειες οι οποίες περιλαμβάνουν και την εποχιακή πώληση καρπουζιών. Το εν λόγω πλαίσιο δεν περιλαμβάνει μονάδες που δεν είναι αυτοκινούμενες.

Το Δημοτικό Συμβούλιο υιοθέτησε εισήγηση της Επιτροπής Δημόσιας Υγείας, Καθαριότητας και Κυκλικής Οικονομίας και αποφάσισε την έγκριση του πλαισίου και δημοσιοποίηση/ανάρτηση του στην ιστοσελίδα του Δήμου, με επέκταση της περιόδου ισχύος της άδειας για κινητές μονάδες τροφίμων πώλησης καρπουζιών για ακόμα ένα μήνα, δηλαδή, η ισχύς της άδειας να αφορά τη χρονική περίοδο Μαΐου – Σεπτεμβρίου.

### **737.6 Θέματα αρμοδιότητας Επιτροπής Ελέγχου**

Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής Ελέγχου, ημερ. 19/11/2024, κοινοποιήθηκαν στο Δημοτικό Συμβούλιο για ενημέρωση.

### **737.7 Θέματα αρμοδιότητας Επιτροπής Εθελοντισμού**

Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής Εθελοντισμού, ημερ. 22/1/2025, κοινοποιήθηκαν στο Δημοτικό Συμβούλιο για ενημέρωση.

#### **737.7.1 18.3.6 Εισήγηση για μετονομασία Επιτροπής Εθελοντισμού**

(Η παρ. 5 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Εθελοντισμού, ημερ. 22/1/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε να εγκρίνει τη μετονομασία της Επιτροπής σε «Επιτροπή Εθελοντισμού και Ενεργού Πολίτη» έτσι ώστε να δοθεί έμφαση και στο στοιχείο της ενεργοποίησης των πολιτών με σκοπό την προσφορά εθελοντικής εργασίας.

### **737.8 Θέματα αρμοδιότητας Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών**

Τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών, ημερ. 15/1/2025, κοινοποιήθηκαν στο Δημοτικό Συμβούλιο.

**737.8.1 16.5.30.5 Αίτημα για δημιουργία χώρων στάθμευσης επί του οδοστρώματος στην οδό Κίμωνος, στο τμήμα της μεταξύ των οδών Αρμενίας με Τέρρα Σάντα, με εφαρμογή του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης**

(Η παρ. 1 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών ημερ. 15/1/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο υιοθέτησε εισήγηση της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών και αποφάσισε

- (α) την έγκριση αιτήματος για δημιουργία χώρων στάθμευσης επί του οδοστρώματος και εφαρμογή του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης (07:00-19:00 – ειδικές κάρτες στάθμευσης) στην οδό Κίμωνος, στο τμήμα της μεταξύ των οδών Αρμενίας με Λυκούργου (σχολείο Τέρρα Σάντα) στην αριστερή πλευρά (δυτικά) της οδού με βάση την κατεύθυνση της μονοδρόμησης.
- (β) τη χάραξη μονής κίτρινης γραμμής στην ανατολική πλευρά της οδού, ενώ στις οχηματικές εισόδους να γίνει χάραξη διπλής κίτρινης γραμμής για σκοπούς οδικής ασφάλειας.

**737.8.2 16.5.30.5 Αίτημα για δημιουργία χώρων στάθμευσης επί του οδοστρώματος στην οδό Κίμωνος, στο τμήμα της μεταξύ των οδών Ιπποκράτους με Κώστα Λοΐζου για 60 λεπτά**

(Η παρ. 2 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών ημερ. 15/1/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο υιοθέτησε εισήγηση της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών και αποφάσισε

- (α) την έγκριση αιτήματος για δημιουργία χώρων στάθμευσης επί του οδοστρώματος με χρονικό περιορισμό τα 60 λεπτά, στην οδό Κίμωνος και συγκεκριμένα στο τμήμα της μεταξύ των οδών Ιπποκράτους με Κώστα Λοΐζου, στη δυτική πλευρά της οδού
- (β) τη χάραξη διπλής κίτρινης γραμμής στην ανατολική πλευρά της οδού Κίμωνος, για σκοπούς οδικής ασφάλειας. ενώ στις οχηματικές εισόδους να γίνει χάραξη διπλής κίτρινης γραμμής. Έτσι παρέχεται εξυπηρέτηση των δημοτών στις τοπικές υπηρεσίες (κρατικό χημείο, κομμωτήριο, κ.α.).

**737.8.3 16.5.30.5 Αίτημα για μετατροπή των χώρων στάθμευσης επί του οδοστρώματος στην οδό Κίμωνος 16 από το Ειδικό Σχολείο “New Hope”, σε ΑμεΑ**

(Η παρ. 3 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών ημερ. 15/1/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο υιοθέτησε εισήγηση της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών και αποφάσισε να εγκρίνει αίτημα για μετατροπή δύο χώρων στάθμευσης επί του οδοστρώματος (όπου εφαρμόζεται το σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης – ειδική κάρτα στάθμευσης) σε χώρους στάθμευσης για ΑμεΑ, για χρήση από τους γονείς/μαθητές του ειδικού σχολείου “New Hope”, που βρίσκεται στην οδό Κίμωνος 16.

**737.8.4 16.5.30.5 Αίτημα για μετατροπή δύο χώρων στάθμευσης επί του οδοστρώματος στην οδό Κίμωνος XXX, σε ΑμεΑ**

(Η παρ. 4 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών ημερ. 15/1/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο υιοθέτησε εισήγηση της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών και αποφάσισε την έγκριση αιτήματος για μετατροπή δύο χώρων στάθμευσης επί του οδοστρώματος (όπου εφαρμόζεται το σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης – ειδική κάρτα στάθμευσης) σε χώρους στάθμευσης για ΑμεΑ, για χρήση από τους κατοίκους με αναπηρία. Στην πιο πάνω οδό διαμένουν τρία ανάπηρα άτομα της ίδιας οικογένειας.

**737.8.5 20.1.19.102 Αίτημα για σήμανση χώρων στάθμευσης ΑμεΑ στην οδό Αριστοκύπρου 14**

(Η παρ. 5 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών ημερ. 15/1/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο υιοθέτησε εισήγηση της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών και αποφάσισε την έγκριση αιτήματος για δημιουργία δύο χώρων στάθμευσης ΑμεΑ, μπροστά από την οικοδομή στην οδό Αριστοκύπρου 14, όπου στεγάζεται το σωματείο ΣΚΑΠΑΝΕΑΣ – κέντρο φροντίδας ατόμων με αναπηρίες – για λόγους ασφαλούς διακίνησης και ευκολότερης πρόσβασης των αναπήρων ατόμων.

**737.8.6 20.1.19.144 Αίτημα για σήμανση ενός χώρου στάθμευσης ΑμεΑ στην οδό Α. Βαλαωρίτου XXX**

(Η παρ. 6 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών ημερ. 15/1/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο υιοθέτησε εισήγηση της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών και αποφάσισε να εγκρίνει αίτημα για δημιουργία ενός χώρου στάθμευσης ΑμεΑ, μπροστά από την οικοδομή στην οδό Α. Βαλαωρίτου XXX, για λόγους ασφαλούς διακίνησης και ευκολότερης πρόσβασης του αναπήρου ατόμου από και προς την κατοικία του στο εν λόγω σημείο.

**737.8.7 20.1.18.773 Αίτημα για σήμανση ενός χώρου στάθμευσης ΑμεΑ στην οδό Βίτση**

(Η παρ. 7 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών ημερ. 15/1/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο υιοθέτησε εισήγηση της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών και αποφάσισε να εγκρίνει τα πιο κάτω:

- (α) Τη δημιουργία χώρων στάθμευσης κατά μήκος της οδού Βίτση στην ανατολική πλευρά της οδού, με ελεγχόμενη στάθμευση για 60 λεπτά μόνο στα σημεία που ήδη σηματοδοτήθηκαν με αυτόν το χρονικό περιορισμό στάθμευσης. Στα υπόλοιπα σημεία δε θα εφαρμοστεί χρονικός περιορισμός – ελεύθερη στάθμευση.
- (β) Τη δημιουργία ενός χώρου στάθμευσης ΑμεΑ στους χώρους που έχουν προταθεί στην αρμόδια Επιτροπή, σε σημείο όπου θα παρέχεται ασφαλής πρόσβαση και διακίνηση για ανάπηρα άτομα που διακινούνται στην περιοχή.
- (γ) Τη χάραξη μονής κίτρινης γραμμής στην δυτική πλευρά της οδού σε όλο το μήκος της οδού, και διπλής κίτρινης γραμμής μπροστά από τις οχηματικές εισόδους των οικοδομών.

**737.8.8 20.1.19.32 Αίτημα για σήμανση δύο χώρων στάθμευσης ΑΜΕΑ στην οδό Χρυσάνθου Μυλωνά ΧΧΧ**

(Η παρ. 8 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών ημερ. 15/1/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο υιοθέτησε εισήγηση της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών και αποφάσισε να εγκρίνει αίτημα για μετατροπή δύο εκ των εγκεκριμένων χώρων στάθμευσης (σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης - ειδικές κάρτες στάθμευσης) σε χώρους στάθμευσης για ΑμεΑ, για σκοπούς ασφαλούς διακίνησης και ευκολότερης πρόσβασης των δύο αναπήρων ατόμων που διαμένουν στην οικοδομή στην οδό Χρυσάνθου Μυλωνά ΧΧΧ.

**737.8.9 20.1.18.882 Αίτημα για σήμανση ενός χώρου στάθμευσης ΑμεΑ στην οδό Εσπερίδων ΧΧΧ**

(Η παρ. 9 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών ημερ. 15/1/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο υιοθέτησε εισήγηση της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών και αποφάσισε την έγκριση αιτήματος για δημιουργία ενός χώρου στάθμευσης για ΑμεΑ στην οδό Μηδείας, αρχή από τη συμβολή της με την οδό Εσπερίδων, για διευκόλυνση διακίνησης και πρόσβασης αναπήρων ατόμων που διακινούνται στην περιοχή.

**737.8.10 20.1.18.994 Λήψη μέτρων για κυκλοφοριακό πρόβλημα στην οδό Ελευθερουπόλεως**

(Η παρ. 10 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών ημερ. 15/1/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο υιοθέτησε εισήγηση της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών και αποφάσισε την έγκριση αιτήματος για χάραξη διπλής κίτρινης γραμμής στα ακόλουθα σημεία:

- (α) Από τη συμβολή της οδού Ελευθερουπόλεως με την οδό Κυψέλης μέχρι τη συμβολή της με την οδό Αρσινόης, στην ανατολική πλευρά της οδού.
- (β) Σε όλη την πρόσοψη της πολυκατοικίας που χωροθετείται στη γωνία των οδών Ελευθερουπόλεως με Αρσινόης, στη δυτική πλευρά, με κατεύθυνση από την οδό Αρσινόης προς την οδό Καλαμάτας.

**737.8.11 20.1.19.31 Λήψη μέτρων για κυκλοφοριακό πρόβλημα στις οδούς Ομήρου, Ονασαγόρα και Λευκωσίας**

(Η παρ. 11 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών ημερ. 15/1/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο υιοθέτησε εισήγηση της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών και αποφάσισε την έγκριση αιτήματος για χάραξη διπλής κίτρινης γραμμής στις οδούς Ομήρου, Ονασαγόρα και Λευκωσίας, οι οποίες εφάπτονται του ιατρικού κέντρου El Greco, λόγω συνεχούς στάθμευσης οχημάτων που δυσκολεύουν σε μεγάλο βαθμό τη διέλευση οχημάτων έκτακτης ανάγκης και όχι μόνο, επηρεάζοντας έτσι την οδική ασφάλεια στις εν λόγω οδούς. Η χάραξη διπλής κίτρινης προτείνεται στα ακόλουθα σημεία:

- (α) στην οδό Ομήρου σε όλη την πρόσοψη του ιατρικού κέντρου, και απέναντι από τη συμβολή της με την οδό Λευκωσίας - μπροστά από το χώρο στάθμευσης του ιατρικού κέντρου,
- (β) στην οδό Ονασαγόρα σε όλο το μήκος,
- (γ) στην οδό Λευκωσίας σε όλη την πρόσοψη του ιατρικού κέντρου.

**737.8.12 20.1.18.857 Μετατροπή μονόδρομου με δύο λωρίδες κυκλοφορίας σε μια στην οδό Θεμιστοκλέους**

(Η παρ. 12 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών ημερ. 15/1/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο υιοθέτησε εισήγηση της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών και αποφάσισε την έγκριση αιτήματος για μετατροπή μονοδρόμου με δύο λωρίδες κυκλοφορίας σε μια, σε τμήμα της οδού Θεμιστοκλέους, για σκοπούς οδικής ασφάλειας αλλά και ασφαλούς διακίνησης των κατοίκων της οδού. Το αίτημα εγκρίθηκε με πιλοτική εφαρμογή για 6 μήνες και ακολούθως να τύχει αξιολόγησης.

**737.8.13 20.1.13.253 Αίτημα για μονοδρόμηση τμήματος της οδού Αρχιεπισκόπου Κυπριανού**

(Η παρ. 13 των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών ημερ. 15/1/2025 είναι σχετική).

Το Δημοτικό Συμβούλιο υιοθέτησε εισήγηση της Επιτροπής Βιώσιμης Κινητικότητας και Συγκοινωνιών και αποφάσισε την απόρριψη αιτήματος μονοδρόμησης της οδού Αρχιεπισκόπου Κυπριανού από τη συμβολή της με την οδό Γρηγόρη Αυξεντίου μέχρι τη συμβολή της με την οδό Φειδίου και δημιουργίας χώρων στάθμευσης επί του οδοστρώματος και κατασκευή πεζοδρομίων στο τμήμα της οδού που προτείνεται για μονοδρόμηση.

#### **737.9 15.1.2.110 Αφυπηρέτηση κας XXX, XXX για λόγους υγείας**

(Οι αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ. 721.6/19.3.2024, 725.10/21.5.2024, 726.5/25.6.2024 και 731.2/8.10.2024 είναι σχετικές).

Με την ημερήσια διάταξη κοινοποιήθηκε στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου Υπηρεσιακό σημείωμα ημερ. 22/1/2025.

Για σκοπούς προστασίας των προσωπικών δεδομένων το θέμα συζητήθηκε σε κλειστή συνεδρία.

#### **737.10 11.16.2.1.3 Αντικατάσταση του Δημοτικού Γραμματέα από το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος Αγία Μαρίνα Στροβόλου**

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι, ενόψει της αφυπηρέτησης του Δημοτικού Γραμματέα από την 1<sup>η</sup> Μαρτίου 2025, κρίνεται αναγκαίο όπως διοριστεί άλλο πρόσωπο για αντικατάσταση του στο Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος Αγία Μαρίνα Στροβόλου.

Σύμφωνα με το Καταστατικό του Ιδρύματος, ο νυν Γραμματέας του Δήμου και μετά αυτού, ο έκαστος διορισθείς Γραμματέας του Δήμου θα ενεργεί ως Γραμματέας του Ιδρύματος και ως εκ τούτου, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως Γραμματέας του Ιδρύματος θα είναι ο εκάστοτε αναπληρωτής Δημοτικός Γραμματέας, αρχής γενομένης από 1/3/2025.

#### **737.11 6.24.8.1 Υπογραφή Συμφωνίας δέσμευσης Δήμων για τη χρήση και μετάβαση στο σύστημα «Ευαγόρας»**

(Η απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ. 736.14/14.1.2025 είναι σχετική).

Με την ημερήσια διάταξη κοινοποιήθηκε στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου ηλεκτρονικό μήνυμα της Ένωσης Δήμων Κύπρου ημερ. 24/1/2025.

Σε συνέχεια ενημέρωσης της Ένωσης Δήμων Κύπρου για την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ημερομηνίας 14/1/2025 να μην υπογράψει ο Δήμος την προτεινόμενη συμφωνία για τη χρήση και μετάβαση στο λογισμικό «Ευαγόρας», η Ένωση Δήμων Κύπρου επανήλθε στις 24/1/2025 με αναθεωρημένο κείμενο συμφωνίας και καλούσε τους Δήμους σε υπογραφή της σε καθορισμένη ημερομηνία.

Το θέμα επαναφέρθηκε ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου το οποίο πληροφορήθηκε ότι η αναθεωρημένη συμφωνία δεν αλλάζει τα δεδομένα με τις αδυναμίες του συγκεκριμένου λογισμικού, δεν καλύπτονται επαρκώς οι ανάγκες των Δήμων και επιπλέον δεν δίνονται διευκρινίσεις σε σημεία ως προς την οικονομική πτυχή του θέματος.

Ενόψει του γεγονότος ότι ο Δήμος στην παρούσα φάση δεν μπορεί να υποστηρίξει το πρόγραμμα υπό τις συγκεκριμένες συνθήκες, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε ο Δήμος να μην προχωρήσει σε υπογραφή της συμφωνίας. Η απόφαση αυτή θα αναθεωρηθεί σε επόμενο στάδιο.

#### **737.12 13.7.2 Διαγραφή ηλεκτρονικών υπολογιστών, οθονών και εκτυπωτών**

Με την ημερήσια διάταξη κοινοποιήθηκε στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου Υπηρεσιακό σημείωμα ημερ. 10/1/2025.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την ανακύκλωση και διαγραφή από το μητρώο του Πάγιου Ενεργητικού του Δήμου, των ηλεκτρονικών υπολογιστών, οθονών και εκτυπωτών που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα «Δ», καθώς έχει διαπιστωθεί ότι ο εξοπλισμός αυτός είναι εκτός λειτουργίας και δεν συνιστάται επιδιόρθωσή του λόγω του ότι είναι ασύμφορη. Ο εν λόγω εξοπλισμός μηχανογράφησης έχει αποσβεστεί και η σημερινή του αξία είναι μηδενική.

Σημειώθηκε ότι, τα δεδομένα από τους ηλεκτρονικούς υπολογιστές θα καταστραφούν από εξουσιοδοτημένη εταιρεία, η οποία έχει υπογράψει συμφωνία εμπιστευτικότητας και οι ενέργειες της γίνονται σύμφωνα με τα πρότυπα του GDPR.

#### **737.13 16.4.3 Επαναρίθμηση υποστατικών στην οδό Ορθοδοξίας**

(Η παρ. 3 των πρακτικών της συνεδρίας της Διαχειριστικής Επιτροπής ημερ. 31/5/2022 είναι σχετική).

Με την ημερήσια διάταξη κοινοποιήθηκε στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου Υπηρεσιακό σημείωμα ημερ. 23/10/2024.

Το Δημοτικό Συμβούλιο πληροφορήθηκε ότι υπήρξε αίτημα επαναρίθμησης υποστατικών στην οδό Ορθοδοξίας και ότι, μετά από έλεγχο της Υπηρεσίας διαπιστώθηκε ότι πράγματι υπήρχε λάθος στην αρίθμηση της οδού και συγκεκριμένα το υποστατικό με αριθμό 006 θα έπρεπε να ήταν 008 και το υποστατικό με αριθμό 004<sup>A</sup> θα έπρεπε να ήταν 006.

Σύμφωνα με απόφαση της Διαχειριστικής Επιτροπής ημερ. 31/5/2022, η Υπηρεσία είχε στείλει σχετικές επιστολές προς τους επηρεαζόμενους ιδιοκτήτες υποστατικών και καθώς υπήρξε μόνο μια ένσταση χωρίς ουσιαστική επιχειρηματολογία, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε να εγκρίνει την επαναρίθμηση των υποστατικών με την αρίθμηση που καταγράφεται πιο πάνω.

#### **737.14 11.12.1.6 Επικίνδυνες οικοδομές σε Κυβερνητικούς Οικισμούς – Αίτημα οικογένειας XXX**

(Οι αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ. 690.1.5/28.7.2022, 701.6/7.3.2023, 706.1/20.6.2023, 712.1/26.9.2023, 707.1/23.6.2023, 710.3/18.7.2023, 717.5/19/12/2023, 719.3/30.1.2024, 721.2/19.3.2023, 724.13/30.4.2024, 725.4/1/21/5/2024, 728.9/30.7.2024 και 729.3.3/10.9.2024, 733.2/12.11.2024 και 736.4.1.1/14.1.2025 είναι σχετικές).

Με την ημερήσια διάταξη κοινοποιήθηκε στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου αντίγραφο επιστολής της δικηγόρου XXX, ημερ. 7/1/2025.



Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι, στα πλαίσια του Σχεδίου «ΚτίζΩ», από τις πέντε περιπτώσεις ιδιοκτητών οι οποίοι δεν είχαν εκκενώσει τα διαμερίσματα τους μέχρι τη λήξη της προθεσμίας της 31<sup>ης</sup> Ιανουαρίου 2025, έχουν ληφθεί τα πιο κάτω αιτήματα:

- (α) Αίτημα της κας ΧΧΧ, μέσω της δικηγόρου της κας ΧΧΧ, για παράταση της προθεσμίας εκκένωσης του υποστατικού της μέχρι τα τέλη Μαρτίου 2025 λόγω σοβαρού οικογενειακού ιατρικού προβλήματος εξαιτίας του οποίου η οικογένεια της καθηλώθηκε για ένα μήνα σε νοσοκομείο και δεν μπορούσε να προβεί σε ενέργειες εξεύρεσης άλλου υποστατικού. Προς υποστήριξη του αιτήματος της κας ΧΧΧ υποβλήθησαν σχετικά υποστηρικτικά έγγραφα.
- (β) Αίτημα της κας ΧΧΧ, για παράταση της προθεσμίας εκκένωσης του υποστατικού της καθώς δεν είχε κατορθώσει πριν από τον Φεβρουάριο του 2025 την εξεύρεση άλλου υποστατικού προς ενοικίαση. Η κα ΧΧΧ ενημέρωσε πρόσφατα τον Δήμο με αντίγραφο ενοικιαστηρίου συμβολαίου, το οποίο υπογράφηκε από 1<sup>η</sup> Φεβρουαρίου 2025, ότι εντός του μηνός θα εκκενώσει το διαμέρισμα της στον Συνοικισμό Στρόβολος III.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση των πιο πάνω αιτημάτων.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε, επίσης, ότι για τις άλλες τρεις περιπτώσεις δόθηκε οδηγία στον δικηγόρο του Δήμου όπως προχωρήσει με τα απαιτούμενα μέτρα έξωσης.

#### **737.15 12.2.10.5 Αίτημα για διαγραφή δικηγορικών εξόδων**

Με την ημερήσια διάταξη κοινοποιήθηκε στο Δημοτικό Συμβούλιο αντίγραφο ηλεκτρονικού μηνύματος, ημερ. 17/1/2025.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι το πιο πάνω αίτημα έχει αποσυρθεί.

#### **737.16 ΚΓ 80/16 - ΧΧΧ Αίτηση που υποβλήθηκε στο γραφείο του Επαρχιακού Κτηματολογικού Λειτουργού Λευκωσίας, από τις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας και εκχώρηση κρατικής γης στον Στρόβολο, στα πλαίσια του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΣΑΑ 2021-2026) Τεμάχιο με αριθμό ΧΧΧ, Φ/Σχ ΧΧΧ τμήμα ΧΧΧ, στην ενορία Αποστόλου Βαρνάβα και Αγίου Μακαρίου**

(Οι αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ. 733.1/12.11.2024 και 736.1/14.1.2025 είναι σχετικές).

Ο Δήμαρχος ενημέρωσε τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου ότι, για το πιο πάνω θέμα πραγματοποιήθηκε η συνάντηση που είχε οριστεί στις 30/1/2025 με την Υφυπουργό Κοινωνικής Πρόνοιας, κα Μαριλένα Ευαγγέλου και την ομάδα της, στην παρουσία του Δημάρχου, της Αντιδημάρχου και των επικεφαλής των Δημοτικών Ομάδων.

Αναφέρθηκε ότι έχουν δοθεί από την Υφυπουργό οι απαιτούμενες διευκρινίσεις και απαντήσεις για τον σκοπό και τη χρήση των Κέντρων Παιδικής και Εφηβικής Προστασίας ενώ έχει επεξηγηθεί ότι το συγκεκριμένο Κέντρο ημερήσιας φροντίδας, για το οποίο ζητούνται οι απόψεις του Δήμου, θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά για πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας, επομένως, δεν συντρέχει λόγος ανησυχίας ότι αυτά τα κέντρα θα λειτουργούν για άλλο εκτός από τον συγκεκριμένο σκοπό που έχει ζητηθεί.

Ακολούθησε συζήτηση του θέματος και αφού δόθηκαν απαραίτητες διευκρινίσεις από τον Αναπληρωτή Δημοτικό Γραμματέα, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε κατά πλειοψηφία να τοποθετηθεί θετικά:

- (α) επί της αίτησης ΑΔΧ XXX, για εκχώρηση της κρατικής γης με αριθμό XXX στον Στρόβολο, στις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας για ανέγερση Κέντρου Ημέρας Εφήβων και
- (β) επί της αξιοποίησης της κρατικής γης με αριθμό XXX, από τις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας για ανέγερση Κέντρου Παιδικής και Εφηβικής Προστασίας, στο πλαίσιο του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (2021-2026).
- (γ) Η θετική απόφαση του Δήμου να συνοδεύεται από τους πιο κάτω όρους:
  - (i) Απαγορεύεται οποιαδήποτε άλλη ανέγερση εντός του τεμαχίου XXX, εκτός από το συγκεκριμένο Έργο για το οποίο η Διευθύντρια Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας αναφέρεται στην προς τον Δήμο επιστολή της ημερ. 24/10/2024 (αρ.φак. 04.02.004.014.004) αλλά και ο Επαρχιακός Κτηματολογικός Λειτουργός Λευκωσίας έχει ζητήσει τις απόψεις του Δήμου με την επιστολή του ημερ. 14/11/2024 και αριθμό φακέλου XXX και αφορά την εκχώρηση όλης της κρατικής γης με αριθμό τεμαχίου XXX, του τμήματος XXX, του κτηματικού σχεδίου XXX στον Στρόβολο, με σκοπό τη δημιουργία ενός κέντρου Ημέρας Εφήβων (13-18 ετών), χωρητικότητας μέχρι είκοσι (20) ατόμων.
  - (ii) Το υπό αναφορά Κέντρο θα λειτουργεί μόνο ως Κέντρο Παιδικής και Εφηβικής Προστασίας, αποκλειστικά για παιδιά και εφήβους που είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας και διαμένουν νόμιμα σε αυτή και δεν διαθέτουν μεταναστευτικό ιστορικό.
  - (iii) Το υπό αναφορά Κέντρο θα εξυπηρετεί τις ανάγκες παιδιών και εφήβων που στο σύνολο τους δεν θα υπερβαίνει τον αριθμό των είκοσι (20) ατόμων, περιλαμβανομένου και του προσωπικού που θα εργάζεται στο Κέντρο.
  - (iv) Το υπό αναφορά Κέντρο θα λειτουργεί με ημερήσια φροντίδα και δεν θα επιτρέπεται σε αυτό οποιαδήποτε διανυκτέρευση.
  - (v) Ο αρχιτεκτονικός σχεδιασμός της οικοδομής να διασφαλίζει την κατάλληλη ένταξη της οικοδομής εντός του τεμαχίου, έτσι ώστε να διασφαλιστούν ενδεχόμενες επιβαρύνσεις που θα προκύψουν στην περιοχή, για να μην επηρεαστούν αρνητικά οι ανέσεις των περιοίκων.
  - (vi) Η οικιστική περιοχή να προστατευτεί δομικά και πολεοδομικά (π.χ. να φυτευτούν υψίκλινα δένδρα ακόμα και σε τέσσερα μέτρα απόσταση από το οδικό σύνορο από οποιαδήποτε άλλη κατασκευή παρεμβάλλεται στην απόσταση αυτή, ούτως ώστε να μπορεί να γίνει η φύτευση). Εναλλακτικά να εξεταστεί και το ενδεχόμενο επιβολής σχετικού όρου για την τοποθέτηση ηχοπετασμάτων.
  - (vii) Η είσοδος/έξοδος προς την ανάπτυξη να διενεργείται από τη δυτική πλευρά ούτως ώστε να μην επηρεάζονται οι ανέσεις των περιοίκων από την

αυξημένη χρήση του οδικού δικτύου ως και η εισήγηση του Διευθυντή Πολεοδομίας.

- (viii) Να εξεταστεί το ενδεχόμενο το κτίριο να χωροθετηθεί στο δυτικό τμήμα του τεμαχίου προς τον χώρο πρασίνου για να απέχει αυξημένες αποστάσεις από τις παρακείμενες κατοικίες.
- (ix) Να ζητηθούν οι απόψεις όλων των Τμημάτων και Υπηρεσιών ως προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία και να υλοποιηθούν οι όροι και προϋποθέσεις που θα θέσουν.

(δ) Όταν ετοιμαστεί η επιστολή προς τον Επαρχιακό Κτηματολογικό Λειτουργό Λευκωσίας να σταλεί στους επικεφαλής των Δημοτικών Ομάδων για έλεγχο και έγκριση.

Ο κ Χάρης Τροκκούδης συμφώνησε με τους πιο πάνω όρους αλλά διαφώνησε επί της διαδικασίας επιλογής του χώρου ανέγερσης του Έργου καθότι πρόκειται για οικιστική περιοχή, ενώ, όπως ανέφερε, υπάρχουν άλλες διαθέσιμες περιοχές για να εξυπηρετήσουν τον συγκεκριμένο σκοπό.

#### **737.17 18.1.4 Δυνατότητα Αναπτυξιακής Εταιρείας Λευκωσίας (ΑΝΕΛ) για απευθείας ανάθεση έργων από δημόσιους φορείς**

Με την ημερήσια διάταξη κοινοποιήθηκε στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου ηλεκτρονικό μήνυμα της Αναπτυξιακής Εταιρείας Λευκωσίας (ΑΝΕΛ), ημερομηνίας 31/1/2025.

Το Δημοτικό Συμβούλιο πληροφορήθηκε για τη δυνατότητα που μπορεί να παρέχει η ΑΝΕΛ για απευθείας ανάθεση έργων ή εργασιών από και προς δημόσιους φορείς, για την οποία έλαβε και αντίγραφο σχετικής γνωμάτευσης της Νομικής Υπηρεσίας.

Τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου, λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες του Δήμου καθώς επίσης και την προσκόμιση της σχετικής τεκμηρίωσης από τη Νομική Υπηρεσία του Κράτους, αναγνωρίζοντας τη δυνατότητα της ΑΝΕΛ για απευθείας ανάθεση έργων και εργασιών από και προς δημόσιους φορείς, αποφάσισαν όπως ο Δήμος Στροβόλου αξιοποιήσει τη δυνατότητα της σχετικής συνεργασίας.

#### **737.17.1 18.1.4 – 5.4.2.1 Πρόσκληση εκπροσώπων της ΑΝΕΛ και ΔΑΕΛ στο Δημοτικό Συμβούλιο**

Ο Δήμαρχος εισηγήθηκε όπως η Υπηρεσία φροντίσει να κληθούν σε επόμενη συνεδρία του Δημοτικού Συμβουλίου εκπρόσωποι της ΑΝΕΛ ούτως ώστε να δοθεί η ευκαιρία για περαιτέρω διευκρινίσεις προς τα μέλη του Συμβουλίου, ως προς τον ρόλο που διαδραματίζει η εταιρεία και με ποιους τρόπους μπορεί να εξυπηρετεί τον Δήμο Στροβόλου, ο οποίος είναι ένας εκ των μετόχων της μαζί με άλλους Δήμους της Επαρχίας Λευκωσίας.

Για τους ίδιους λόγους έγινε εισήγηση όπως κληθούν, επίσης, σε συνεδρία του Δημοτικού Συμβουλίου, και εκπρόσωποι της Διαδημοτικής Αναπτυξιακών Έργων Λευκωσίας Λτδ (ΔΑΕΛ) στην οποία συμμετέχουν οι Δήμοι Στροβόλου, Λευκωσίας και Λακατάμιας.

**737.18 3.2.16.28 Ποινική υπόθεση με αριθμό XXX με Κατηγορούσα Αρχή το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Στροβόλου και Κατηγορούμενους τους 1.ΚΥΡΙΑΚΙΔΕΣ FOODWORX LTD, 2. XXX, 3. XXX**

(Η απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με αρ. 735.16/10.12.2024 είναι σχετική).

Με την ημερήσια διάταξη κοινοποιήθηκε στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου επιστολή του Δικηγορικού Γραφείου Ηρακλής Ν Κυριακίδης ΔΕΠΕ, ημερ 17/1/2025.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι οι δικηγόροι της εταιρείας KYRIAKIDES FOODWORX LTD, και των κκ XXX και XXX έστειλαν επιστολή στον Δήμο με ημερομηνία 17/1/2025 σύμφωνα με την οποία οι πελάτες τους δεσμεύονται ότι δεν πρόκειται να προκαλέσουν οιαδήποτε δημόσια οχληρία μέσω εκπομπής ήχου ή άλλως πως, κατά τις ώρες λειτουργίας του υποστατικού τους και ζητούν παύση της ποινικής δίωξης.

Ενόψει της πιο πάνω δέσμευσης, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση της απόσυρσης της υπόθεσης νοουμένου ότι οι κατηγορούμενοι υπογράψουν έντυπο αποδοχής μη εκπομπής ήχου και αφού καταβάλουν τα απαιτούμενα δικηγορικά έξοδα του Δήμου. Σε περίπτωση που επαναληφθεί το φαινόμενο εκπομπής ήχου, ο Δήμος θα προβεί σε σχετική καταγγελία και καταχώρηση νέας ποινικής υπόθεσης.

**737.19 2.2.1.7.11 Ορισμός εκπροσώπων Ειδικής Επιτροπής/Τμηματικής Επιτροπής Αλλαγών και Απαιτήσεων (Τ.Ε.Α.Α.) για το έργο της Τσερίου**

Με την ημερήσια διάταξη κοινοποιήθηκε στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου Υπηρεσιακό σημείωμα, ημερομηνίας 7/2/2025.

Για το έργο βελτίωσης της οδού Τσερίου, κατόπιν απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου για σύσταση Ειδικής Επιτροπής Τ.Ε.Α.Α. η οποία θα απαρτίζεται από εκπροσώπους του Τμήματος Δημοσίων Έργων, του Τμήματος Πολεοδομίας και Οικήσεως και εκπροσώπους του Δήμου, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε τον διορισμό των πιο κάτω εκπροσώπων:

- (α) τον κ Ευάγγελο Κληρίδη, ως Πρόεδρο της Επιτροπής
- (β) την κα Ελένη Ανδρέου, ως Γραμματέα της Επιτροπής.

**737.20 15.22.2 Οδηγός συμπεριφοράς και δεοντολογίας Δημοτικών Υπαλλήλων**

Με την ημερήσια διάταξη κοινοποιήθηκε στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου κείμενο της Υπηρεσίας με τίτλο «Οδηγός Συμπεριφοράς και Δεοντολογίας Δημοτικών Υπαλλήλων».

Το Δημοτικό Συμβούλιο πληροφορήθηκε ότι, με πρωτοβουλία του Δημάρχου, η Υπηρεσία έχει κωδικοποιήσει τον Οδηγό Συμπεριφοράς και Δεοντολογίας ο οποίος χρησιμοποιείται από τη Δημόσια Υπηρεσία και στον οποίο έχει προβεί σε αναπροσαρμογές ούτως ώστε να είναι εφικτή η εφαρμογή του από το προσωπικό του Δήμου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την έγκριση και υιοθέτηση του Οδηγού Συμπεριφοράς και Δεοντολογίας Δημοτικών Υπαλλήλων ο οποίος επισυνάπτεται στο παρόν πρακτικό ως Παράρτημα «Ε».

**Ο Δήμαρχος κήρυξε τη λήξη της συνεδρίας.**

Δήμαρχος

Κοιν: Γενικό Ελεγκτή  
της Δημοκρατίας

ΑΑ